

Als organisatie zijn we wettelijk verplicht informatie te geven aan personen van wie we persoonsgegevens gebruiken. Wij moeten deze personen informeren welke gegevens wij gebruiken en met welk doel of wanneer we gegevens aan een andere organisatie verstrekken.

## Wat zijn persoonsgegevens?

Persoonsgegevens zijn alle gegevens die iets over u zeggen of die van invloed kunnen zijn op de manier waarop u wordt beoordeeld of behandeld. Dat kunnen dus o.a. zijn uw naam, geboortedatum, uw adres en burgerservicenummer maar ook uw banknummer, of gezondheid.

## Doelen van de verwerking

Het vastleggen van uw persoonsgegevens vindt plaats ten behoeve van het zo goed mogelijk invulling geven aan de zorg- of dienstverlening en vanwege een verantwoorde bedrijfsvoering, waaronder het kunnen voldoen aan wettelijke verplichtingen.

## Dossiers en archief

Om persoonsgegevens te kunnen verzamelen om ze op een later moment weer te kunnen raadplegen en te kunnen verwerken zijn zij in een dossiers of archieven opgeslagen. Dit kan op papier zijn, maar ook digitaal.

## Toestemming voor verwerking van persoonsgegevens

Persoonsgegevens mogen slechts worden verwerkt indien u daarvoor als betrokkene ondubbelzinnig toestemming hebt verleend. Deze toestemming hoeft niet schriftelijk te worden gegeven. Toestemming kan ook blijken uit woord of gedrag. Als u cliënt bent van Zorgboerderij BENJAMIN wordt er van uitgegaan dat u daarmee ook toestemming hebt gegeven voor de verwerking van uw persoonlijke gegevens en gegevens betreffende de dagbesteding.

## Van de volgende personen worden gegevens verwerkt

- a. Cliënten
- b. Ouders, andere verwante familieleden, wettelijke vertegenwoordigers
- c. Begeleiders
- d. Overige personen die van belang zijn voor de zorg- of dienstverlening aan de cliënt

## De volgende persoonsgegevens worden vastgelegd.

1. Achternaam, voornaam
2. Geboortedatum
3. Burgerservicenummer
4. Polisnummer verzekering
5. Huisartsgegevens, medicijngegevens
6. Gezondheidsgegevens
7. Bijzondere persoonsgegevens t.b.v. risicoprofiel

- a,b,c,d: nodig voor communicatie over de zorg van de cliënt
- 1,2,3,: nodig voor communicatie met SBV-bank/gemeenten/CAK
- 4,5: nodig bij calamiteiten
- 6,7:: nodig voor geven van goede zorg

## Hoe beveiligen wij uw persoonsgegevens en bestanden tegen ongewilde inzage?

Om te voorkomen dat personen, welke daartoe niet bevoegd zijn, kunnen beschikken over uw persoonsgegevens of deze kunnen inzien zijn door zorgboerderij BENJAMIN een aantal beveiligingsmaatregelen genomen. Deze maatregelen kunnen van fysieke aard zijn (sloten op kast) maar ook van elektronische aard.

#### Wie hebben inzicht in uw persoonsgegevens?

Wij zijn verplicht zorgvuldig te handelen ten aanzien van de persoonsgegevens. Gegevens dienen nauwkeurig te zijn en slechts te worden ingezien of te worden verwerkt door personen die uit hoofde van de functie of krachtens overeenkomst tot geheimhouding zijn verplicht.

#### Verstrekking persoonsgegevens aan derden

Zorgboerderij BENJAMIN is verplicht tot geheimhouding van de persoonsgegevens tenzij een wettelijke voorschrift ons verplicht om deze persoonsgegevens door te geven. Als om andere redenen dan wettelijk voorschrift gegevens van derden worden opgevraagd dan zullen deze alleen met uitdrukkelijke en schriftelijke toestemming van betrokkenen worden afgegeven.

#### Inzage conform wet en regelgeving

Als betrokkene heeft u recht kennis te nemen over u opgenomen persoonsgegevens. Indien u als betrokkene inzage wilt hebben in de over u opgeslagen persoonsgegevens kunt u hiertoe schriftelijk een verzoek in dienen. Gevraagde inzage en/of het gevraagde afschrift zal dan zo spoedig mogelijk, binnen vier weken na het ontvangen van het verzoek, plaatsvinden of aan u worden verstrekt. Het kan zijn dat wij hiervoor een vergoeding vragen.

#### Correctierecht

Indien u van mening bent dat uw persoonsgegevens of zorggegevens niet correct of volledig zijn opgenomen heeft u recht deze te laten corrigeren of verwijderen. U moet hiertoe schriftelijk een verzoek indienen.

#### Bewaartermijn

Het wettelijke bewaartermijn voor zorgdossiers is 5 jaar te rekenen vanaf het tijdstip waarop zij zijn vervaardigd.

Indien u als klant uw persoonsgegevens nog voor het verstrijken van de bewaartermijn wilt laten verwijderen, kunt u hiertoe een schriftelijk verzoek indienen.