



Jaarverslag

Januari 2016 - december 2016

Odigos

Boerderijnummer: 2002



Federatie
**Landbouw
en Zorg**

Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 4.1, maart 2011. © Federatie Landbouw en Zorg

Niets uit deze uitgave mag worden veeleelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van Federatie Landbouw en Zorg

Bedrijfsgegevens	
Naam de zorgboerderij:	Odigos
Adres:	Heistraat 52
Postcode:	6142AM
Woonplaats:	Einighausen
Provincie:	Limburg
Land:	Nederland
Website:	www.odigos.nu
E-mailadres:	info@odigos.nu

Gegevens 1e contactpersoon		
Naam:	Roseline Ramoul	
Adres:	Heistraat 52	
Postcode:	6142AM	
Woonplaats:	Einighausen	
Land:	Nederland	
Telefoonnummer:	0614374556	
Mobiel nummer:	0614374556	
E-mailadres:	info@odigos.nu	
Jaarverslag opgesteld door:	Roseline Ramoul	Datum laatste wijziging
Overige betrokkenen:	Nina Ramoul en Meanne Köpp	15-2-2017 16:55

Het algemene beeld van het afgelopen jaar

Als wij kijken naar het afgelopen jaar, dan zijn wij trots op de groei die we hebben doorgemaakt. Doordat het aantal cliënten in 2015 bleef groeien, zijn wij in januari 2016 gestart in onze nieuwe locatie: het Odigoshuis. Wij zijn ontzettend blij dat wij deze keuze destijds hebben gemaakt. Het Odigoshuis biedt veel mogelijkheden tijdens de dagbesteding, waardoor wij onze activiteiten veel beter kunnen afstemmen op de behoeften en wensen van de cliënten. Mede hierdoor hebben wij ervaren dat alle cliënten een positieve groei hebben doorlopen, iets wat wij van anderen regelmatig te horen krijgen. Dit is waar we het voor doen!

Door de groei kon het team de werkzaamheden niet meer alleen aan, waardoor we een aantal nieuwe medewerkers hebben aangenomen: twee administratief medewerkers, zes begeleiders op de groep, een psycholoog, een interieurverzorgster en een assistent beheerder. Gedurende het jaar hebben wij ook een aantal stagiaires kunnen opleiden tot volwaardige medewerkers. Elke medewerker en stagiaire bij Odigos heeft zijn eigen kwaliteiten en draagt hierdoor op zijn eigen manier een steentje bij, waardoor er het afgelopen jaar een divers en hecht team ontstaan. Helaas hebben we ook van een drie medewerkers afscheid moeten nemen, door een verschil van inzicht.

Net als voorgaande jaren, zijn we ook dit jaar druk bezig geweest om de kwaliteit die we bieden te waarborgen. We hebben wekelijks met onze medewerkers en stagiaires om de tafel gezeten, om alle in en outs van onze cliënten te bespreken, zoals de begeleidingsplannen, begeleidingsdoelen en de evaluatiegesprekken met ouders. Daarbij was ook het waarborgen van de kwaliteit van onze zorgverlening een veelbesproken onderwerp. Maandelijks hebben wij een teamvergadering gehad, waarbij alle medewerkers vooraf agendapunten konden inbrengen. Hierdoor werd er tijdens elke teamvergadering de belangrijkste topics op dat moment besproken, werden er ideeën uitgewisseld en besproken hoe wij als team de cliënten kunnen blijven bieden wat zij nodig hebben en waar zij behoeften aan hebben. Tijdens de teamvergaderingen heerste er een open en prettige sfeer, waardoor iedereen zich veilig voelde, om zijn of haar inbreng te geven. Hierbij was het geven wat feedback heel vanzelfsprekend, omdat wij het belangrijk vinden om met en van elkaar te leren. Dit doen wij tevens door het voeren van functioneringsgesprekken met onze medewerkers en stagiaires. In een open en eerlijk gesprek werd er gesproken over het functioneren en de leerdoelen, maar kregen medewerkers en stagiaires ook de mogelijkheid om verbeterpunten aan te dragen. Uit de functioneringsgesprekken is gebleken dat medewerkers en stagiaires dit een fijne plek vinden om te werken en te leren en dat hier ook altijd mogelijkheden voor zijn.

Niet alleen de medewerkers, maar ook de cliënten hebben hun stem laten horen tijdens de verschillende inspraakmomenten. Aan het einde van iedere dag werd er samen met de cliënten de dag geëvalueerd, waarbij zij konden aangeven wat ze leuk of minder leuk vonden. Daarnaast hebben we dit jaar vier keer de welbekende inspraakmomenten gehad met de cliënten. Tijdens elk inspraakmoment werd een ander thema besproken. Wij hebben gekozen voor deze thema's, zodat de cliënten gericht feedback en ideeën konden geven,

waardoor er ook meer diepgang werd gecreëerd. Tijdens de inspraakmomenten werd er door het team gezorgd voor een open en veilige sfeer, zodat iedere cliënt zich veilig voelde om zijn of haar zegje te doen. Gezien wij als team altijd open staan voor feedback, hebben we naar aanleiding van deze inspraakmomenten een aantal veranderingen doorgevoerd. Door de groei komen er per dag meer cliënten, wat zorgt voor meer drukte. Een aantal cliënten gaven aan dat ze hier last van hadden. Mede hierdoor werken we tijdens de dagbesteding veel meer in groepjes. Door de diversiteit van de cliënten, was een activiteit per dag niet meer voldoende, waardoor er nu elke dag drie verschillende activiteiten worden aangeboden waar cliënten uit kunnen kiezen. Daarnaast gaven veel cliënten (maar ook ouders) aan dat zij behoeften hadden aan meer bewegingsactiviteiten. Wij hebben ons zorgaanbod hierop uitgebreid, door elke maandag en vrijdag sport- en spelactiviteiten aan te bieden. Hiervoor maken wij gebruik van het dichtstbijzijnde speelveld en een gymzaal. Door de vele aanmeldingen, gaan wij in het nieuwe jaar deze dagen uitbreiden.

Dit jaar hebben we twee tevredenheidsonderzoeken met cliënten en de ouders en/of verzorgers gedaan. Het eerste tevredenheidsonderzoek is uitgevoerd middels een methode die we al jaren hanteren, een vragenlijst op papier. Deze vragen zijn vooral gericht op de werkzaamheden, de begeleidingsdoelen, de begeleiding en het contact met andere cliënten. De reacties waren over het algemeen erg positief. De punten waar sommige cliënten en/of ouders/verzorgers minder tevreden over waren, hebben we persoonlijk opgepakt en waar mogelijk veranderingen doorgevoerd. Met het tweede tevredenheidsonderzoek zijn we momenteel nog bezig. Deze verloopt middels het programma Vanzelfsprekend, waarbij wij aan de 'pilot' meedoen. Gezien dit een geheel nieuw programma is, waar iedereen aan moet wennen, zijn nog niet alle vragenlijsten ingevuld. Wanneer alle vragenlijsten zijn ingevuld, kunnen we de vragenlijsten bespreken in de teamvergadering. Aan de hand hiervan zullen eventuele verbeterpunten worden doorgevoerd.

De groei die onze cliënten door maken in een jaar, is voor ons het belangrijkste punt. Hier doen we het namelijk voor! We hebben samen met cliënten gewerkt aan hun begeleidingsdoelen, die vooral gericht zijn op het sociaal-emotionele vlak. Communiceren, complimenten geven, omgaan met waarden en normen, elkaar aankijken tijdens het praten, was niet voor al onze cliënten vanzelfsprekend. Door middel van een individueel plan van aanpak voor al onze cliënten en de uitvoering van verschillende activiteiten, zijn we hier samen met cliënten mee aan de slag gegaan, met een goed resultaat. Cliënten leren niet alleen van ons, maar ook van elkaar in de interactie met elkaar en daarom vinden wij het belangrijk om dit ook te stimuleren. We werken vooral aan het bevorderen van de zelfredzaamheid en eigenwaarde: zelfinzicht, zelfbewustzijn, zelfwaardering, zelfverzekerdheid en zelfvertrouwen. Daarnaast vinden wij het heel belangrijk om het sociale netwerk te betrekken in de begeleiding van onze cliënten (systeemgericht werken). Steeds meer cliënten op de dagbesteding krijgen van ons begeleiding in de thuissituatie. Wij, maar ook ouders/verzorgers, geven aan dat dit veel voordelen heeft. Wij maken steeds meer gebruik van het ondersteunend netwerk. Wij hebben regelmatig overleg en contact met behandelaren van Mondriaan, psychologen van Zuyderland, consultants van de Gemeenten, behandelaren van Xonar en MEE Zuid-Limburg over onze cliënten. Deze vormen ons ondersteunend professioneel netwerk. Er wordt regelmatig met elkaar

afgestemd en samengewerkt om de zorg en de voortgang van elke cliënt te waarborgen. Hierbij worden verschillende casussen besproken en om second opinion gevraagd. Sinds kort hebben wij een vertrouwenspersoon vanuit het AKJ, waar wij ook casussen kunnen bespreken en advies kunnen inwinnen. Roseline Ramoul heeft regelmatig supervisie met andere zelfstandigen waar zij casussen uitwisselen en elkaar adviseren.

In het afgelopen jaar hebben alle cliënten een persoonlijke mentor gekregen. Een mentor houdt zicht op het leerproces van een cliënt, is het aanspreekpunt voor een cliënt en zijn of haar ouders/verzorgers en zorgt voor passende activiteiten, die passen bij de behoeften van een cliënt. Roseline Ramoul, de zorgboerin, fungeerde voor de mentoren als aanspreekpunt en gaf waar nodig bijsturing. Door haar open houding en bereikbaarheid, werden vragen snel beantwoord en adviezen snel gegeven. Dit is iets wat door het team erg werd gewaardeerd. Tijdens de maandelijkse supervisie konden alle mentoren, casussen inbrengen en werden deze uitgebreid besproken. Een leermoment voor iedereen.

Iedere week worden er diverse activiteiten gedaan met de kinderen, zoals buitenspelletjes, koken, bakken, knutselen, houtbewerking, maar natuurlijk ook van alles met de dieren. Nadat alle verblijven weer lekker schoon zijn en de dieren zijn verzorgd, wordt er geknuffeld en gespeeld met de dieren. De cliënten genieten hier weer elke keer van. Het werken met de paarden, heeft een bijzondere werking op onze cliënten. Zij worden er zelfverzekerder van, krijgen meer zelfinzicht en leren de paarden kennen als een maatje, die ze nooit eerder hebben gehad. Mede hierdoor was het nogal een schok toen bleek dat onze Fries Xenna acute koliek had. Na een hele onzekere nacht, waarin Xenna werd geopereerd, waren we erg opgelucht toen we hoorden dat Xenna weer herstellende was. Xenna moest drie maanden rust houden en werd in deze periode extra vertroeteld door alle cliënten. Ons grootste paard Orkaan, is dit jaar met pensioen gegaan en wordt af en toe alleen nog bereden door de minder ervaren paardrijders. Hij heeft zijn plicht gedaan en heeft nu rust verdiend.

Het samenwerkingsverband met de Coöperatie Limburgse Zorgboeren is heel goed bevallen. Dit heeft ons een hoop werk en tijd gescheeld, daar de facturatie en contacten met de verschillende gemeenten via hun heeft gelopen. Hierdoor kunnen wij nu zorg in natura leveren, waardoor het voor ons ook mogelijk werd om te groeien. De bijeenkomsten die door CLZ worden georganiseerd zijn een mooie aanvulling, om in contact met andere zorgboeren te blijven en informatie met elkaar uit te kunnen wisselen, om zo van elkaar te kunnen leren. Dat maakt dat wij op CLZ kunnen terugvallen met alle vragen die op ons pad terecht kwamen, denk aan medicatie verstrekking, AKJ, Wet op de privacy, vertrouwenspersoon, cliëntenraad. Door hier continue mee bezig te zijn, hebben wij een aantal protocollen geschreven die voor onze organisatie nodig zijn.

Door de groei was het nodig om een vacature te plaatsen voor nieuw personeel. De vele brieven die wij ontvingen, mag verklaren dat er veel mensen zijn die graag op een zorgboerderij willen werken, in combinatie met mensen met een beperking. Dit maakt dat de medewerkers die hier werken een weloverwogen beslissing hebben gemaakt om hier te



willen werken. Deze medewerkers werken hier met veel passie voor hun vak. Zij kunnen door de afwisseling van de verschillende werkzaamheden hun eigen weegschaal in balans houden. Wij werken conform het CAO Welzijn & Maatschappelijke dienstverlening.

In dit afgelopen jaar hebben vele andere disciplines en andere personen onze locaties bezocht. Keer op keer was men enthousiast over ons concept, visie, werkwijzen en warmte inrichting van onze locaties. Dit heeft ertoe geleid dat er een goede mond tot mondreclame is ontstaan. Men weet ons te vinden.

Wij werken zowel met jeugd, jongvolwassenen en volwassenen. Door het werken met jeugd, moeten wij voldoen aan de eisen van de Jeugdwet. Roseline Ramoul heeft zich hiervoor geregistreerd als jeugdhulpverlener. Zij neemt actief deel in het zorgproces van onze cliënten en zal haar medewerkers hier verder in begeleiden.

Veel consulenten van verschillende Gemeenten, medewerkers van Centrum Jeugd en Gezin en andere instanties, hebben onze locaties bezocht en informatie over onze werkwijzen ingewonnen. Daarnaast hebben wij een inspectie gehad van de ARBO en wij voldeden aan alle eisen die de ARBO stelt.

De belangrijkste ontwikkelingen van het afgelopen jaar

Aantal deelnemers

De cliënten komen bij Odigos om een nuttige dagbesteding te hebben. Zij leren hier in een groep te kunnen functioneren en sociale vaardigheden te ontwikkelen. Dit is een ongedwongen kader. Vooral wordt er aandacht besteed aan de interactie tussen de verschillende groepsleden. Iedere cliënt is bij Odigos uniek. Door maatwerk te leveren voldoen wij aan de behoefte van de cliënten. Wij zijn het jaar gestart met 16 cliënten. Gedurende het jaar zijn er 3 cliënten gestopt, met als reden dat zij andere bezigheden hadden op de zaterdag of geen hulpvragen meer hadden. In totaal zijn er voor de dagbesteding 44 cliënten bijgekomen. Dit houdt in dat wij het jaar 2016 eindigen met 57 cliënten, met een aantal nieuwe aanmeldingen voor het jaar 2017.

Aantal cliënten begin 2016: 16

Doelgroep kind en jeugd: 14

Doelgroep volwassenen en ouderen: 2

Aantal cliënten gestopt in 2016: 3 (doelgroep kind en jeugd)

Geen hulpvragen meer: 1

Andere bezigheden: 2

Aantal nieuwe cliënten in 2016: 44



Doelgroep kind en jeugd: 43

Doelgroep volwassenen en ouderen: 1

Aantal cliënten eind 2016: 57 cliënten

Doelgroep kind en jeugd: 52 cliënten

Doelgroep volwassenen en ouderen: 5 cliënten (twee cliënten zijn dit jaar 18 geworden)

Scholing en ontwikkeling

De zorgboerin is dit jaar begonnen met de opleiding systeem counselor. Zij zal deze afronden in mei 2017.

Een van de medewerkers is bezig met een opleiding Maatschappelijk Zorg, speciale doelgroepen, niveau 4. Door zwangerschap heeft zij vertraging opgelopen, hierdoor is zij nu nog bezig met haar laatste jaar van de opleiding. Een andere medewerker is momenteel bezig met de opleiding Social Work. Zij zit in een afrondende fase van haar opleiding.

Vorig jaar (2015) heeft het hele team van Odigos de cursus 'inzicht in Autisme' gevolgd. Omdat er veel nieuwe medewerkers bij zijn gekomen, wordt deze cursus opnieuw gepland in 2017. Elke maand hebben was er een supervisie bijeenkomst, om casussen te bespreken, kennis te delen en feedback te geven. Dit had vooral betrekking op het handelen van de medewerkers richting cliënten. Het is belangrijk dat het team nieuwe kennis op doen om de cliënten nog beter te kunnen begeleiden. Hiervoor worden regelmatig cursussen en/of workshops voorgesteld om aan deel te nemen.

Het hele team heeft deelgenomen aan de BHV-cursus, die voor een aantal medewerkers een herhaling was. Hiervoor heeft elke deelnemer een certificaat ontvangen. Deze cursus is gevolgd zodat we tijdens een calamiteit noodzakelijke handelingen kunnen verrichten.

De zorgboerin neemt maandelijks deel aan een intervisie bestaande uit een groep zelfstandige ondernemers, die ook werkzaamheden uitoefenen in de zorg.

De zorgboerin instrueert haar medewerkers en stagiaires jaarlijks over de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling. Alle medewerkers zijn op de hoogte, wat er moet gebeuren omtrent huiselijk geweld en kindermishandeling.

Zijn de beoogde opleidingsdoelen bereikt?

De opleidingsdoelen die wij ons hadden gesteld voor dit jaar zijn bereikt, maar leren stopt nooit! We vinden het belangrijk, om nieuwe dingen te blijven leren en nieuwe informatie te

verkrijgen. Dit zullen wij dan ook op verschillende manieren blijven doen, al is het leren van elkaar.

Aan het eind van 2017 heeft Roseline Ramoul de opleiding systeem counseling succesvol afgerond.

Aan het eind van 2017 hebben twee medewerkers de cursus NmG1 succesvol afgerond.

Aan het einde van 2017 hebben alle medewerkers de cursus 'inzicht in Autisme' gevolgd.

Aan het einde van 2017 hebben alle medewerkers een cursus gericht op hechtingsstoornissen gevolgd.

Hebben er (bijna)ongevallen plaatsgevonden?		Ja
Overzicht	Vervolgactie	Afgerond?
<p>Twee cliënten waren met de lego aan het spelen, waarna er een ruzie ontstond. Een cliënt maakte een opmerking, waarop de andere cliënt een blok naar zijn hoofd gooide. Het bloeden is gedept en de wond gekoeld door de BHV'er. Het viel achteraf erg mee, maar cliënt is voor de zekerheid goed in de gaten gehouden.</p>	<p>Na dit voorval hebben we alle cliënten samengepakt. We hebben eerst uitgelegd wat er was gebeurd en de kinderen gerust gesteld. We hebben de afspraak gemaakt met alle cliënten dat de deur van de legokamer ten alle tijden open staat. Wanneer er een discussie ontstaat, wordt er meteen iemand van de begeleiding bij gehaald. Gebeurt dit niet, dan wordt de legokamer voor een week gesloten. Deze afspraak is bekend bij alle cliënten en medewerkers. Het voorval is uitgebreid teruggekoppeld naar de ouders van de cliënt en kort teruggekoppeld naar de ouders van de andere cliënten. Dit hebben we gedaan zodat ouders op de hoogte waren van wat er was gebeurd, mochten cliënten thuis iets kwijt willen over het voorval. Tijdens de nabespreking aan het einde van de dag is in het team het voorval besproken. Indien een medewerker wat kwijt wilde over het voorval, was hier ruimte voor. De handelingen van de BHV'er zijn besproken. In het team is afgesproken dat er regelmatig iemand in de legokamer gaat zitten en wanneer er meer dan vier kinderen zijn, er iemand van begeleiding bij blijft.</p>	Ja
<p>Cliënt was op de zorgboerderij en krijgt op bepaalde tijden medicatie. Pieper van het medicatiedoosje was niet afgegaan, waardoor medicatie niet op de juiste tijd kon worden gegeven. Ouders zijn gebeld en in overleg medicatie niet meer gegeven.</p>	<p>Er wordt elke dag gebruik gemaakt van een medicatielijst. Hierop staat precies welke cliënt op welk tijdstip welke medicatie krijgt. Elke dag zijn hier twee begeleiders voor verantwoordelijk. De tijden van de cliënten worden in de telefoon gezet van degene die hier verantwoordelijk voor zijn. Op het moment dat de pieper afgaat, wordt de medicatie gegeven. Dit zijn de nieuwe afspraken die we in het team hebben besproken.</p>	Ja

Zijn er meldingen van agressie, ongewenste intimiteiten en strafbare handelingen?		Ja
Overzicht	Vervolgactie	Afgerond?

<p>Cliënt was door een voorval op school, erg prikkelbaar. Hij kreeg een woedeaanval en rende naar buiten. Hij trok de deur te hard dicht, waardoor het glas in de deur is gebroken.</p>	<p>Het glas in de deur is van draadglas, waardoor het glas niet op de grond is gevallen. Het incident is met moeder besproken en er zijn afspraken gemaakt. Wanneer cliënt uit school komt, wordt er eerst een individueel gesprek met hem gevoerd. Aan de hand hiervan kunnen we dan peilen wat de gemoedstoestand is. Indien nodig, kunnen we hier aan het begin van de dag al op inspelen. Cliënt was die dag alleen, dus andere cliënten hebben hier niets van mee gekregen. Met de medewerker die bij het voorval aanwezig was, is een individueel gesprek gevoerd door Roseline Ramoul.</p>	<p>Ja</p>
<p>Cliënt had een woedeaanval en werd even apart gezet op de slaapkamer. Hier gooide hij een boek richting begeleiding die tegen de deur aan kwam, waardoor er een gat onstond.</p>	<p>Door eerdere voorvallen, waarbij er sprake was van fysiek geweld en vernieling, hebben wij ons 'anti agressie' protocol aangepast. Hierin staan onze nieuwe gedragsregels beschreven. Indien cliënten zich hier niet aan houden, krijgen ze een gele kaart (1 week schorsing). Als cliënten zich er een tweede keer niet aan houden, krijgen ze weer een gele kaart (2 weken schorsing). Als cliënten zich er een derde keer niet aan houden, krijgen ze een rode kaart (beëindiging zorgovereenkomst). Alle ouders/verzorgers en cliënten zijn hiervan op de hoogte gebracht middels een brief, die ze allemaal hebben ondertekend. In het 'anti agressie' protocol wordt er rekening gehouden met de doelgroep en de risico's die deze met zich mee brengt.</p> <p>Cliënt was naar aanleiding van zijn gedrag voor een week geschorst, waarna een gesprek heeft plaatsgevonden. Er is afgesproken dat hij geschorst (2 weken) kan worden als hij hetzelfde gedrag vertoont. Met de andere cliënten is het voorval besproken en ook aangegeven dat de cliënt een van de gedragsregels heeft verbroken en daarom een week niet aanwezig zal zijn. Wij vinden de openheid naar en van cliënten hierin heel belangrijk,</p>	<p>Ja</p>

	omdat cliënten ook middels zulke voorvallen van elkaar kunnen leren. Roseline Ramoul heeft samen met de betrokken begeleider het gesprek met ouders gevoerd, waarna er nog een individueel gesprek heeft plaatsgevonden.	
Cliënt was de hele dag dwars en was agressief naar andere cliënten, hij sloeg, schopte en schold. Hij spoorde andere cliënten ook aan tot fysiek geweld.	Cliënt was naar aanleiding van zijn gedrag voor een week geschorst, waarna er een gesprek heeft plaatsgevonden. Er is afgesproken dat hij weer geschorst (2 weken) kan worden als hij hetzelfde gedrag vertoont. Wanneer cliënt komt, worden er passende activiteiten aangeboden, waar cliënt zelf inbreng in heeft. Gezien er veel cliënten getuigen waren van het gedrag van de cliënt, hebben we de groep laten weten waarom cliënt werd opgehaald. Dit was ook meteen een leermoment voor de cliënten die zich lieten aansporen tot fysiek geweld. In de eerstvolgende teamvergadering is het voorval besproken en waren we het er allemaal mee eens dat we het niet kunnen tolereren als een cliënt een gevaar gaat vormen voor andere cliënten.	Ja
Cliënt hield tijdens een logeerweekend andere cliënten wakker, schold deze uit en nadat hij was verplaatst naar een andere ruimte, had hij een schaar in de knutselkast gevonden en deze mee naar bed genomen.	Cliënt is naar aanleiding van zijn gedrag (en het verbreken van drie gedragsregels) geschorst voor een week, waarna een gesprek heeft plaatsgevonden. Met cliënt en zijn ouders zijn duidelijke afspraken gemaakt. Alle scherpe voorwerpen in de praktijk (hier vindt het logeerweekend plaats) zijn opgeborgen in een kast die is afgesloten. Deze wordt alleen gebruikt door de begeleiding. Andere cliënten waren op dat moment in de slaapruijnte en hebben het voorval niet meegekregen. De betrokken begeleider heeft de volgende dag een individueel gesprek gehad met Roseline Ramoul.	Ja
Cliënt was erg dwars op de zorgboerderij, waar zowel andere cliënten als de dieren last van hadden. Kreeg een woede aanval toen hij een time-out kreeg. Gezien dit	Cliënt is naar aanleiding van zijn gedrag geschorst voor een week, waarna een gesprek heeft plaatsgevonden. Hier zijn duidelijke afspraken gemaakt over het willen	Ja

<p>vaker is gebeurd en cliënt dan een gevaar is voor anderen en zichzelf, is de politie en zijn moeder gebeld. Cliënt wil tijdens een woede aanval weglopen. Politie heeft hem op zijn (onveilige) gedrag aangesproken.</p>	<p>weglopen, vernielen van spullen en agressies gedrag vertonen jegens anderen. Er wordt nu vooraf duidelijk met cliënt besproken wat hij die middag zal gaan doen en afspraken gemaakt over ongewenst gedrag. Alle andere cliënten, ook degene die op de andere locatie waren, zijn op de hoogte gesteld. Cliënten waren hier erg van onder de indruk. Ze hebben de ruimte gekregen om vragen te stellen. Alle ouders hebben we ook op de hoogte gesteld en ook zij hebben de ruimte gekregen om vragen te stellen. Tijdens de nabespreking van die dag hebben alle medewerkers, onder leiding van Roseline Ramoul, het voorval uitvoerig besproken. Medewerkers gaven aan dat ze meer handvatten wilden krijgen over hoe om te gaan met agressie. Roseline zou gaan uitzoeken wat hier de mogelijkheden van zijn (zie actiepunten).</p>	
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

Zijn er meldingen van klachten?	Nee
----------------------------------------	-----

Zijn er bijeenkomsten met de cliënten (ouders/verzorgers) geweest?		Ja
Overzicht	Vervolgactie	Afgerond?
<p>Inspraakmomenten deelnemers</p>	<p>We hebben vier keer een inspraakmoment gehad met de cliënten, waarbij we met z'n allen samen hebben gezeten. Tijdens elk inspraakmoment werd een ander thema besproken. Wij hebben gekozen voor deze thema's, zodat de cliënten gericht feedback en ideeën konden geven, waardoor er ook meer diepgang werd gecreëerd. Tijdens de inspraakmomenten werd er door het team gezorgd voor een open en veilige sfeer, zodat iedere cliënt zich veilig voelde om zijn of haar zegje te doen. Gezien wij als team altijd open staan voor feedback, hebben we naar aanleiding van deze inspraakmomenten een aantal veranderingen doorgevoerd. Door de groei komen er per dag meer cliënten, wat zorgt voor meer drukte. Een aantal cliënten gaven aan dat ze hier</p>	<p>Ja</p>

	<p>last van hadden. Mede hierdoor werken we tijdens de dagbesteding veel meer in groepjes. Door de diversiteit van de cliënten, was een activiteit per dag niet meer voldoende, waardoor er nu elke dag drie verschillende activiteiten worden aangeboden waar cliënten uit kunnen kiezen. Daarnaast gaven veel cliënten (maar ook ouders) aan dat zij behoeften hadden aan meer bewegingsactiviteiten. Wij hebben ons zorgaanbod hierop aangepast, door elke maandag en vrijdag sport- en spelactiviteiten aan te bieden. Hiervoor maken wij gebruik van de dichtstbijzijnde speeltuintjes en een gymzaal.</p> <p>Wij zijn erg tevreden over de manier waarop de inspraakmomenten worden georganiseerd. Met een beetje sturing, krijgen wij hele waardevolle feedback van onze cliënten. Door veranderingen door te voeren, krijgen cliënten ook het gevoel dat er naar hen geluisterd wordt.</p>	
Ouderavond	<p>Dit jaar hebben we voor het eerst een ouderavond georganiseerd. We hadden gehoopt op een grotere opkomst, maar hebben toch voldoende input gekregen. Voor de ouderavond hadden we een agenda gemaild naar alle ouders, maar aan het begin van de ouderavond mochten ouders ook nog punten doorgeven. De volgende punten zijn besproken: jaarlijks uitje, nieuwsbrief, bezuinigingen gemeente, ideeënkast enzovoorts.</p> <p>Wij zijn erg tevreden over hoe de ouderavond is verlopen en willen deze elk jaar gaan plannen. Doordat er minder ouders waren dan verwacht, kon iedereen beter aan het woord komen en werd er goed naar elkaar geluisterd. Er konden ook meer persoonlijke vragen gesteld worden.</p>	Ja

<p>Tevredenheidsonderzoek</p>	<p>Dit jaar hebben we twee tevredenheidsonderzoeken gedaan met cliënten en de ouders en/of verzorgers. Het eerste tevredenheidsonderzoek is uitgevoerd middels een methode die we al jaren hanteren, een vragenlijst op papier. Deze vragen zijn vooral gericht op de werkzaamheden, de begeleidingsdoelen, de begeleiding en het contact met andere cliënten. We hebben uiteindelijk bijna alle formulieren teruggekregen, maar we hebben hier wel veel tijd in moeten steken.</p> <p>De reacties waren over het algemeen erg positief. De punten waar sommige cliënten en/of ouders/verzorgers minder tevreden over waren, hebben we persoonlijk opgepakt en waar mogelijk veranderingen doorgevoerd. Een van de veranderingen is dat we starten in het Odigoshuis en de taken worden alleen nog gedaan de cliënten die willen paardrijden. Cliënten die niet naar de zorgboerderij wilden, konden daardoor sneller beginnen met de taken.</p> <p>Met het tweede tevredenheidsonderzoek zijn we momenteel nog bezig. Deze verloopt middels het programma Vanzelfsprekend, waarbij wij aan de pilot meedoen. Gezien dit een geheel nieuw programma is, waar iedereen aan moet wennen, zijn nog niet alle vragenlijsten ingevuld. Wanneer de meeste vragenlijsten zijn ingevuld, kunnen we de vragenlijsten die met ons zijn gedeeld gaan bespreken in de teamvergadering. Aan de hand hiervan zullen eventuele verbeterpunten worden doorgevoerd. Een van de verbeterpunten die wel al is doorgevoerd naar aanleiding van een van de vragenlijsten, is dat we nu ook sport- en spelactiviteiten gaan bieden op de dinsdag en donderdag. In januari 2017 willen we hiermee</p>	<p>Ja</p>
-------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------

	<p>gaan starten.</p> <p>Over het tevredenheidsonderzoek die werd uitgevoerd middels vragenlijsten op papier, waren we al een tijdje niet meer tevreden, maar we vonden geen goed alternatief. We waren dan ook blij dat we konden mee doen aan de pilot van Vanzelfsprekend. Gezien dit nog erg in de kinderschoenen staat, hebben we hier nog geen mening over gevormd.</p>	
Evaluatiegesprekken	<p>De evaluatiegesprekken worden gehouden aan de hand van de begeleidingsplannen, waarbij er tijdens een gesprek een apart evaluatieformulier wordt ingevuld. Tijdens het gesprek komen zowel de ouders, de cliënt als de begeleider aan het woord, waarbij iedereen kan zeggen wat hij wilt. Dit wordt door alle partijen als positief ervaren. Aan het eind van elk gesprek, wordt gevraagd hoe ouders en de cliënt het gesprek hebben ervaren. Elke cliënt heeft twee keer per jaar een persoonlijk evaluatiegesprek.</p>	Ja
Eindevaluatie elke dag	<p>Aan het einde van elke dag hebben we geëvalueerd met alle cliënten. Alle cliënten werden dan aan de tafel gezet, waarbij ze konden aangeven wat ze leuk en minder leuk vonden. De dag werd op deze manier rustig en gezamenlijk afgesloten. Zowel de medewerkers en de cliënten hebben dit als prettig ervaren. De input van de cliënten werd meegenomen naar de volgende keer.</p>	Ja

Conclusies uit bovenstaand overzicht

(De nieuwe acties in de actielijst zouden idealiter te herleiden moeten zijn tot deze conclusies)

Door de groei die we het afgelopen jaar hebben gemaakt, is er een grote diverse groep ontstaan. Een grote groep kinderen, met elk hun eigen problematiek. Het is zichtbaar dat het risico op (bijna) ongevallen en agressie hiermee toeneemt. Wij zijn ons hier goed van bewust en proberen vooral preventief te werken. Door het anti-agressie protocol aan te passen en strikte consequenties te binden aan het verbreken van de gedragsregels, willen wij onze cliënten, maar ook onze medewerkers beschermen. Het mag niet zo zijn dat een cliënt een

gevaar vormt voor de andere cliënten. Een nauwe samenwerking met de ouders/verzorgers is hierbij onmisbaar.

Wat betreft de acties voor volgend jaar willen wij een handboek voor medewerkers gaan maken, waar alles in staat over de werkzaamheden, hoe ze moeten handelen, waar ze op moeten letten. Dit zal een aanvulling zijn op onze protocollen.

Wij proberen ons werk altijd zo goed als mogelijk uit te voeren, waardoor wij constant onze werkwijze aanpassen aan recente ontwikkelingen en/of voorvallen. Concluderend uit al het voorgaande, is duidelijk dat Zorgboerderij Odigos zeer actief en positief bezig is, om alle eisen die voortvloeien vanuit de wet- en regelgeving uit te voeren en waar kan te verbeteren.

Voortgang ten aanzien van de actielijst van vorig jaar		
Actie	Gerealiseerd	Toelichten
<i>Jaarlijks terugkerende acties (2016)</i>		
<i>Actualisatie van de RI&E</i>	Ja	Roseline Ramoul en alle medewerkers houden eventuele risicofactoren binnen de zorgboerderij en het Odigoshuis in de gaten en nemen actie als iets een risico is. Elk jaar wordt op beide locaties een RI&E uitgevoerd.
<i>Oefening calamiteitenplan</i>	Ja	4 keer per jaar wordt het calamiteitenplan doorgenomen en een ontruimingsoefening gedaan, zodat ook nieuwe kinderen hier van op de hoogte zijn.
<i>Evaluatie gesprekken met deelnemers</i>	Ja	Tijdens elk begeleidingsgesprek wordt een datum vastgesteld voor een evaluatie. Dit is meestal na 6 maanden. Tijdens een evaluatiegesprek worden doelen en de ontwikkeling van deelnemers geëvalueerd. Evaluatiegesprekken met deelnemers en ouders verlopen prima, deelnemers en ouders zijn tevreden.
<i>Tevredenheidonderzoek deelnemers</i>	Ja	Gedaan door alle medewerkers. Zie jaarverslag voor uitkomst tevredenheidsonderzoek.
<i>Functioneringsgesprekken</i>	Ja	Alle medewerkers hebben een functioneringsgesprek gehad met Roseline Ramoul. Hier werd het functioneren besproken en doelen opgesteld. Voor elke medewerker is er een verslag gemaakt, waarvan zij een kopie hebben gekregen.
<i>Actualisatie BHV</i>	Ja	Alle medewerkers hebben de BHV cursus gevolgd. Voor sommige was dit een herhaling. Alle medewerkers hebben hun diploma gekregen.
<i>Opstellen jaarverslag</i>	Ja	Jaarverslag aangemaakt, nog mee bezig.
<i>Oefening calamiteitenplan</i>	Ja	4 keer per jaar wordt het calamiteitenplan doorgenomen en een ontruimingsoefening

		gedaan, zodat ook nieuwe kinderen hier van op de hoogte zijn.
<i>Tevredenheidsonderzoek deelnemers</i>	Ja	Wordt uitgevoerd door Roseline Ramoul en Meanne Köpp. Tevredenheidsonderzoek loopt nog, gezien wij mee doen aan de pilot van Vanzelfsprekend.
<i>Oefening calamiteitenplan</i>	Ja	4 keer per jaar wordt het calamiteitenplan doorgenomen en een ontruimingsoefening gedaan, zodat ook nieuwe kinderen hier van op de hoogte zijn.
<i>Oefening calamiteitenplan</i>	Ja	4 keer per jaar wordt het calamiteitenplan doorgenomen en een ontruimingsoefening gedaan, zodat ook nieuwe kinderen hier van op de hoogte zijn.
<i>Oefening calamiteitenplan</i>	Ja	4 keer per jaar wordt het calamiteitenplan doorgenomen en een ontruimingsoefening gedaan, zodat ook nieuwe kinderen hier van op de hoogte zijn.
<i>Dubbel actiepoint, kan niet worden verwijderd.</i>	Ja	nvt
<i>Ontwormen van honden en katten</i>	Ja	Gedaan door Roseline Ramoul
<i>Ontwormen van honden en katten</i>	Ja	Gedaan door Roseline Ramoul
<i>Ontwormen van honden en katten</i>	Ja	Gedaan door Roseline Ramoul
<i>Ontwormen van honden en katten</i>	Ja	Gedaan door Roseline Ramoul
<i>Bijhouden, registreren en plannen ontwormingen en entingen</i>	Ja	Gedaan door Roseline Ramoul
<i>Enten en ontwormen van paarden en geiten</i>	Ja	Gedaan door R. Penninger
<i>Activiteiten voorbereiden voor cliënten</i>	Ja	Gedaan door alle medewerkers, per maand is er gekeken naar speciale dagen/feestdagen. Cliënten hadden ook inbreng bij het organiseren van de activiteiten, dit konden zij doorgeven aan een van de begeleiders. Met deze inbreng werd bij de maand erop rekening gehouden in de maandplanning.
<i>Werkmap kwaliteitssysteem en bijlagen actualiseren en bijwerken</i>	Ja	Meanne Köpp heeft de actielijst bijgehouden en gezorgd dat

		alles op tijd werd gedaan door alle medewerkers.
<i>Activiteiten logeerweekenden bedenken en voorbereiden</i>	Ja	Elke maand is er een planning uitgebracht waarop stond welke medewerker welke dag moest werken. Deze medewerker(s) waren verantwoordelijk voor de activiteiten tijdens het logeerweekend.
<i>Teamvergadering</i>	Ja	Gedaan door Roseline Ramoul, met het hele team en stagiaires. Hoofdpunten: rapportages, poetswerkzaamheden, veiligheid, cliënten.
<i>Teamvergadering</i>	Ja	Gedaan door Roseline Ramoul, met het hele team en stagiaires. Hoofdpunten: taken zorgboerderij, handelen bij agressie, kleding Odigos.
<i>Teamvergadering</i>	Ja	Gedaan door Roseline Ramoul, met het hele team en stagiaires. Hoofdpunten: calamiteiten, vervanging zwangerschapsverlof, groei cliënten, tevredenheidsonderzoek.
<i>Teamvergadering</i>	Ja	Gedaan door Roseline Ramoul, met het hele team en stagiaires. Hoofdpunten: mentorkinderen, activiteiten, medewerkers multifunctioneel.
<i>Teamvergadering</i>	Ja	Gedaan door Roseline Ramoul, met het hele team en stagiaires. Hoofdpunten: meldcode, poetsen, taken, gedrag kinderen.
<i>Teamvergadering</i>	Ja	Gedaan door Roseline Ramoul, met het hele team en stagiaires. Hoofdpunten: communicatie, logeerweekenden, controleren, BHV, VOG.
<i>Teamvergadering</i>	Ja	Gedaan door Roseline Ramoul, met het hele team en stagiaires. Hoofdpunten: kwaliteiten medewerkers, ideeën, bijscholing, checklisten.
<i>Teamvergadering</i>	Ja	Gedaan door Roseline Ramoul, met het hele team en stagiaires. Hoofdpunten: activiteiten, wenskaarten, supervisie, nieuwe

		personeelsleden.
<i>Teamvergadering</i>	Ja	Gedaan door Roseline Ramoul, met het hele team en stagiaires. Hoofdpunten: werktelefoon, rapporteren, begeleiding-kind ratio.
<i>Teamvergadering</i>	Ja	Gedaan door Roseline Ramoul, met het hele team en stagiaires. Hoofdpunten: poetswerkzaamheden, verantwoordelijkheden, sinterklaar.
<i>Teamvergadering</i>	Ja	Gedaan door Roseline Ramoul, met het hele team en stagiaires. Hoofdpunten: voorstellen nieuwe medewerkers, werkwijze en regels, handboek.
<i>Inspraakmoment deelnemers</i>	Ja	Gedaan door Roseline Ramoul en medewerkers. Thema: tips en tops, jaarlijks uitstapje. Deelnemers waren enthousiast.
<i>Inspraakmoment deelnemers</i>	Ja	Gedaan door Roseline Ramoul en medewerkers. Hoofdpunten: groepen, paardrijden, zwembad, activiteiten. Deelnemers zijn tevreden.
<i>Inspraakmoment deelnemers</i>	Ja	Gedaan door Roseline Ramoul en medewerkers. Thema's: sport- en spelactiviteiten, werken in groepjes. Deelnemers waren positief.
<i>Inspraakmoment deelnemers</i>	Ja	Gedaan door Roseline Ramoul en medewerkers. Hoofdpunten: sociale vaardigheidstraining, paarden, spelletjes, nieuwsbrief.
<i>Controle/aanvulling vluchtplan</i>	Ja	Er is een nieuw vluchtplan gemaakt voor de zorgboerderij. Het vluchtplan van het Odigoshuis is geactualiseerd.
<i>Logeerweekenden plannen</i>	Ja	Sinds mei 2016 hebben wij elk weekend logeerweekend voor cliënten die hier de beschikking voor hebben.
<i>Werken aan veiligheid omtrent gereedschap</i>	Ja	Rhiana Ramoul heeft voor en na elk gebruik alle gereedschappen gecontroleerd op gebreken. Gereedschap met gebreken zijn gerepareerd of vervangen voor nieuw gereedschap.

		Gereedschappen worden alleen door deelnemers gebruikt in bijzijn van een van de begeleiders. Nieuwe cliënten worden hier tijdens de eerste dag op de hoogte van gesteld.
<i>Controle brandblusser</i>	Ja	SLG controleert jaarlijks alle brandblussers en brandslangen.
<i>EHBO koffer controleren</i>	Ja	EHBO koffers worden jaarlijks gecontroleerd door Meanne Köpp en waar nodig aangevuld. Wanneer er tussendoor gebruik wordt gemaakt van de materialen in de EHBO koffers, wordt dit doorgegeven aan Roseline Ramoul en wordt dit weer aangevuld.
<i>Nieuwsbrief maandelijks uitbrengen</i>	Ja	Elke maand is er een nieuwsbrief uitgebracht waar verschillende rubrieken aan bod kwamen zoals nieuwtjes, agenda, activiteiten, wist je datjes, prietpraat en artikelen. Cliënten en ouders/verzorgers hadden zelf ook input op de nieuwsbrief.
<i>Vluchtplan in orde maken voor het nieuwe pand</i>	Ja	Er is een nieuw vluchtplan gemaakt voor de zorgboerderij. Het vluchtplan van het Odigoshuis is geactualiseerd.
<i>Wei zorgboerderij inzaaien</i>	Ja	De wei is omgeploegd en opnieuw ingezaaid.
<i>Een RI&E uitvoeren</i>	Ja	Er is een RI&E uitgevoerd voor het Odigoshuis. Elk jaar wordt deze herhaald, voor zowel het Odigoshuis en de zorgboerderij.
<i>Zoönosencertificaat aanvragen</i>	Ja	Het zoönosencertificaat is in behandeling.
<i>Protocollen controleren, aanpassen en beschrijven</i>	Ja	Er zijn nieuwe protocollen gemaakt en bestaande protocollen worden op dit moment aangepast.
<i>Workshops inplannen kennisoverdracht ontwikkelingspsychopathologie</i>	Ja	Elke maand is er een supervisiebijeenkomst, waar ook een stuk kennisoverdracht plaatsvindt. Iedere bijeenkomst komt een ander onderwerp aan bod.

<i>Acties n.a.v. RI&E</i>		
<i>Een nieuw vertrouwenpersoon vinden</i>	Ja	Sinds kort hebben wij een vertrouwenpersoon vanuit het AKJ.
<i>Een bedrijfsarts vinden</i>	Ja	Wij hebben een bedrijfsarts gevonden, waarmee wij contact mee opnemen indien nodig.
<i>Een PAGO/PMO uitvoeren</i>	Ja	Roseline Ramoul heeft dit tijdens een teamvergadering besproken met het team, maar niemand had hier behoefte aan.
<i>Overige acties</i>		
<i>Mogelijkheden voor buitenzwembad onderzoeken</i>	Ja	De mogelijkheden zijn onderzocht en we hebben gekozen van een zwembad van Intex. Deze wordt iedere zomer opgezet en afgebroken. Dit jaar hebben we er voor het eerst gebruik van kunnen maken.
<i>Cliënten werven voor dagopvang maandag tot vrijdag</i>	Ja	Na overleg in het team bleek dat dit actiepunt niet meer nodig was. Er waren op dat momenteel al veel nieuwe cliënten bijgekomen en er bleven aanmeldingen komen.
<i>Cliënten werven voor dagopvang maandag tot vrijdag</i>	Ja	Na overleg in het team bleek dat dit actiepunt niet meer nodig was. Er waren op dat momenteel al veel nieuwe cliënten bijgekomen en er bleven aanmeldingen komen.
<i>Vergunning logeerweekenden regelen</i>	Ja	Wij hebben dit actiepunt uitgesteld. Logeerweekenden worden nu gehouden op de zorgboerderij, waar al een vergunning voor is.
<i>Map protocollen aanmaken en controleren</i>	Ja	Er zijn nieuwe protocollen gemaakt en bestaande protocollen worden op dit moment aangepast.
<i>Zilliz installeren en bijwerken</i>	Ja	Alle cliënten zijn in Zilliz gezet. Alle nieuwe cliënten worden voordat ze starten in Zilliz gezet.

Geven de genoemde ontwikkelingen aanleiding om het beleid bij te sturen?

We zijn het afgelopen jaar heel bewust bezig geweest met het uitvoeren van de actiepunten. Het is ons goed gelukt om ons aan het tijdsbestek te houden doordat het duidelijk was wie er welke taak moest uitvoeren en ieder zijn eigen proces kon bewaken. Gezien er door de groei meer medewerkers bij zijn gekomen, willen we de taken volgend jaar meer gaan verdelen.

Door de groei van de cliënten hebben wij de dagbesteding uitgebreid naar maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag. Dit was ook tevens ons doel voor het jaar 2016.

Wij hebben dit jaar een nieuw zwembad aangeschaft, waar alle kinderen gebruik van hebben gemaakt. Tijdens de warme zomerdagen was dit de ideale activiteit. Elke dag voor het zwemmen, werden er duidelijke afspraken gemaakt en was er altijd begeleiding in en buiten het bad aanwezig.

Door de veranderingen in de Wetgeving en de groei van onze organisatie, zijn wij ons steeds meer gaan richten op de veiligheid. Wij passen hierdoor continue onze protocollen aan, dit actiepunt wordt daarom meegenomen naar volgend jaar.

Doelstellingen voor het komende jaar

Aan het einde van 2017 hebben wij onze protocollen klaar en zullen deze twee keer per jaar geactualiseerd worden.

Aan het einde van 2017 hebben alle medewerkers minimaal drie cursussen/workshops gevolgd die gericht zijn op de problematieken van onze cliënten.

Aan het einde van 2017 weten wij wat de mogelijkheden zijn wat betreft een derde locatie, die binnen het concept CLZ valt.

Aan het einde van 2017 hebben onze geit, varkens, gans, kippen en konijnen een nieuw dierenverblijf.

Actielijst

Actielijst naam zorgboerderij: Odigos		Datum: januari 2017			
Boerderijnummer: 2002		Jaar: van 01-01-2017 tot 31-12-2017			
Acties		Planning		Realisatie	
Onderwerp actiepunt	Wie is verantwoordelijke	Begin datum	Eind datum	Begin datum	Eind datum
<i>Jaarlijks terugkerende acties (2017)</i>					
<i>Actualisatie van de RI&E</i>	Meanne Köpp	01-02-2017	28-02-2017		
<i>Oefening calamiteitenplan</i>	Medewerkers	01-12-2017	31-12-2017		
<i>Evaluatie gesprekken met deelnemers</i>	Medewerkers, onder begeleiding van Roseline Ramoul	01-01-2017	31-12-2017		
<i>Tevredenheidonderzoek deelnemers</i>	Meanne Köpp	01-12-2017	31-12-2017		
<i>Functioneringsgesprekken</i>	Roseline Ramoul, met medewerkers en vrijwilligers	01-09-2017	30-09-2017		
<i>Actualisatie BHV</i>	Roseline Ramoul	01-02-2017	28-02-2017		
<i>Opstellen jaarverslag</i>	Meanne Köpp, onder begeleiding van Roseline Ramoul	01-11-2017	28-02-2018		
<i>Oefening calamiteitenplan</i>	Medewerkers	01-03-2017	31-03-2017		
<i>Oefening calamiteitenplan</i>	Medewerkers	01-06-2017	30-06-2017		
<i>Oefening calamiteitenplan</i>	Medewerkers	01-09-2017	30-09-2017		
<i>Tevredenheidsonderzoek deelnemers</i>	Meanne Köpp	01-06-2017	30-06-2017		
<i>Ontruimingsoefening</i>	Alle medewerkers	01-03-2017	31-03-2017		
<i>Ontruimingsoefening</i>	Alle medewerkers	01-06-2017	30-06-2017		
<i>Ontruimingsoefening</i>	Alle medewerkers	01-09-2017	30-09-2017		

<i>Ontruimingsoefening</i>	Alle medewerkers	01-12-2017	31-12-2017		
<i>Inspraakmoment deelnemers</i>	Meanne Köpp	01-01-2017	31-01-2017		
<i>Inspraakmoment deelnemers</i>	Meanne Köpp	01-04-2017	30-04-2017		
<i>Inspraakmoment deelnemers</i>	Meanne Köpp	01-07-2017	31-07-2017		
<i>Inspraakmoment deelnemers</i>	Meanne Köpp	01-11-2017	30-11-2017		
<i>Ontwormen honden en katten</i>	Roseline Ramoul	01-03-2017	31-03-2017		
<i>Ontwormen honden en katten</i>	Roseline Ramoul	01-06-2017	30-06-2017		
<i>Ontwormen honden en katten</i>	Roseline Ramoul	01-09-2017	30-09-2017		
<i>Ontwormen honden en katten</i>	Roseline Ramoul	01-12-2017	31-12-2017		
<i>Enten en ontworden paarden en geiten</i>	R. Penninger	01-06-2017	30-06-2017		
<i>Activiteiten voorbereiden cliënten</i>	Alle medewerkers	01-01-2017	31-12-2017		
<i>Werkmap kwaliteitssysteem en bijlagen actualiseren en bijwerken</i>	Meanne Köpp	01-01-2017	31-12-2017		
<i>Werken aan veiligheid omtrent gereedschappen</i>	Rhiana Ramoul	01-01-2017	31-12-2017		
<i>Controle brandblusmiddelen</i>	SLG	01-11-2017	30-11-2017		
<i>EHBO koffers controleren</i>	Meanne Köpp, in samenwerking met alle medewerkers	01-02-2017	28-02-2017		
<i>Alternatief bedenken voor de nieuwsbrief</i>	Roseline Ramoul en Meanne Köpp	01-01-2017	28-02-2017		
<i>Zoönosencertificaat afronden</i>	Roseline Ramoul en R. Penninger	01-01-2017	31-01-2017		
<i>Protocollen in orde maken</i>	Meanne Köpp en Kirsten van Leeuwen	01-01-2017	31-03-2017		
<i>Protocollen controleren en actualiseren</i>	Meanne Köpp en Kirsten van Leeuwen	01-09-2017	31-10-2017		

<i>Cliëntenraad opzetten</i>	Roseline Ramoul en Meanne Köpp	01-01-2017	28-02-2017		
<i>Cliëntenraad bijeenkomst 1</i>	Roseline Ramoul	01-04-2017	30-04-2017		
<i>Cliëntenraad bijeenkomst 2</i>	Roseline Ramoul	01-08-2017	31-08-2017		
<i>Cliëntenraad bijeenkomst 3</i>	Roseline Ramoul	01-12-2017	31-12-2017		
<i>Handboek maken voor nieuwe en huidige medewerkers</i>	Meanne Köpp, in samenwerking met alle medewerkers	01-01-2017	31-05-2017		
<i>Nieuw dierenverblijf bouwen voor geit, gans, varkens, kippen en konijnen</i>	Roseline Ramoul	01-06-2017	31-07-2017		
<i>Mogelijkheden derde locatie onderzoeken</i>	Roseline Ramoul	01-03-2017	30-06-2017		
<i>Cursussen en workshops plannen</i>	Roseline Ramoul, in samenwerking met alle medewerkers	01-01-2017	28-02-2017		
<i>Teamvergadering</i>	Roseline Ramoul, medewerkers en stagiaires	14-01-2017	14-01-2017		
<i>Teamvergadering</i>	Roseline Ramoul, medewerkers en stagiaires	04-02-2017	04-02-2017		
<i>Teamvergadering</i>	Roseline Ramoul, medewerkers en stagiaires	04-03-2017	04-03-2017		
<i>Teamvergadering</i>	Roseline Ramoul, medewerkers en stagiaires	02-04-2017	02-04-2017		
<i>Teamvergadering</i>	Roseline Ramoul, medewerkers en stagiaires	06-05-2017	06-05-2017		

<i>Teamvergadering</i>	Roseline Ramoul, medewerkers en stagiaires	03-06-2017	03-06-2017		
<i>Teamvergadering</i>	Roseline Ramoul, medewerkers en stagiaires	01-07-2017	01-07-2017		
<i>Teamvergadering</i>	Roseline Ramoul, medewerkers en stagiaires	05-08-2017	05-08-2017		
<i>Teamvergadering</i>	Roseline Ramoul, medewerkers en stagiaires	02-09-2017	02-09-2017		
<i>Teamvergadering</i>	Roseline Ramoul, medewerkers en stagiaires	07-10-2017	07-10-2107		
<i>Teamvergadering</i>	Roseline Ramoul, medewerkers en stagiaires	04-11-2017	04-11-2017		
<i>Teamvergadering</i>	Roseline Ramoul, medewerkers en stagiaires	02-12-2017	02-12-2017		
<i>Supervisie</i>	Roseline Ramoul, medewerkers en stagiaires	12-01-2017	12-01-2017		
<i>Supervisie</i>	Roseline Ramoul, medewerkers en stagiaires	02-02-2017	02-02-2017		
<i>Supervisie</i>	Roseline Ramoul, medewerkers en stagiaires	02-03-2017	02-03-2017		

<i>Supervisie</i>	Roseline Ramoul, medewerkers en stagiaires	06-04-2017	06-04-2017		
<i>Supervisie</i>	Roseline Ramoul, medewerkers en stagiaires	02-05-2017	02-05-2017		
<i>Supervisie</i>	Roseline Ramoul, medewerkers en stagiaires	06-06-2017	06-06-2017		
<i>Supervisie</i>	Roseline Ramoul, medewerkers en stagiaires	04-07-2017	04-07-2017		
<i>Supervisie</i>	Roseline Ramoul, medewerkers en stagiaires	01-08-2017	01-08-2017		
<i>Supervisie</i>	Roseline Ramoul, medewerkers en stagiaires	05-09-2017	05-09-2017		
<i>Supervisie</i>	Roseline Ramoul, medewerkers en stagiaires	03-10-2017	03-10-2017		
<i>Supervisie</i>	Roseline Ramoul, medewerkers en stagiaires	07-11-2017	07-11-2017		
<i>Supervisie</i>	Roseline Ramoul, medewerkers en stagiaires	05-12-2017	05-12-2017		
<i>Controle apparaten</i>	Rhiana Ramoul	01-01-2017	31-12-2017		
<i>Controle speeltoestellen</i>	Roseline Ramoul, medewerkers en	01-01-2017	31-12-2017		

	stagiaires.				
<i>Begeleidingsplannen aanpassen met dat wij afstemmen met behandelaren en andere professionals binnen het gezin.</i>	Roseline Ramoul en Meanne Köpp	01-01-2017	31-03-2017		
<i>Mogelijkheden onderzoeken cursus: hoe om te gaan met fysieke agressie.</i>	Roseline Ramoul	01-01-2017	31-03-2017		
<i>Mogelijkheden onderzoeken medicijnverstrekking: hoe worden wij bevoegd en bekwaam?</i>	Roseline Ramoul	01-01-2017	31-03-2017		
<i>RI&E door ARBO-deskundige</i>	Roseline Ramoul en Meanne Köpp	08-02-2017	08-02-2017		
<i>Acties vanuit evaluatie</i>					
<i>Algemene voorwaarden aanpassen. Social media (Youtube, Facebook, website, enzovoorts) toevoegen.</i>	Roseline Ramoul	01-04-2016	30-04-2016	01-10-2016	31-10-2016
<i>Algemene voorwaarden opnieuw laten ondertekenen door deelnemers, wanneer algemene voorwaarden zijn aangepast.</i>	Roseline Ramoul	01-05-2016	31-05-2016	01-10-2016	31-10-2016
<i>Vluchtplan aanpassen zorgboerderij</i>	Roseline Ramoul en Meanne Köpp	01-04-2016	30-04-2016	10-02-2016	10-02-2016

Opmerkingen bijlage(n)

Wat betreft de Social Media. Wij hebben geen tv's of computers en cliënten moeten aan het begin van de dag hun telefoon bij ons inleveren. Dit staat ook in de huisregels beschreven en alle cliënten zijn hiermee akkoord gegaan. Wij maken wel foto's gedurende de dagbesteding voor onze Facebookpagina en website. Hiervoor hebben alle cliënten een akkoordverklaring ingevuld en getekend, waarbij ze hun keuzes kenbaar konden maken (zie bijlagen).