



# Jaarverslag

januari 2017 - december 2017

## 'Boer' Hans

'Boer' Hans

Locatienummer: 210



## Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg  
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt  
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	11
4.3 Personeel	11
4.4 Stagiaires	12
4.5 Vrijwilligers	13
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	13
5 Scholing en ontwikkeling	14
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	14
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	14
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	15
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	15
6 Terugkoppeling van deelnemers	16
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	16
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	16
6.3 Inspraakmomenten	17
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	17
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	18
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	18
7 Meldingen en incidenten	19

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	19
7.2 Medicatie	19
7.3 Agressie	19
7.4 Ongewenste intimiteiten	19
7.5 Strafbare handelingen	19
7.6 Klachten	20
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	20
8 Acties	21
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	21
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	22
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	31
9 Doelstellingen	32
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	32
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	32
9.3 Plan van aanpak	33
Overzicht van bijlagen	34

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

'Boer' Hans

Registratienummer: 210

Kiekweg 1, 5801 JB Venray

Rechtsvorm 0 ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 0

Website: <http://www.zorgboerderijboerhans.nl>

### Locatiegegevens

'Boer' Hans

Registratienummer: 210

Kiekweg 1, 5801 JB Venray

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: LLTB

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord overslaan

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

## **2 Voorwoord**

### **2.1 Voorwoord van de zorgboerderij**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Een greep uit bijzondere, mooie momenten in 2017.

Op de valreep hebben we in 2016 een bestelbus gekocht met zitplaats voor 6 personen. De intentie is om de hulpboeren met een vervoersindicatie hiermee voortaan op te gaan halen in plaats van met onze privé auto.

We hebben een RI&E toetsing laten verrichten in het voorjaar. Daarnaast zijn ook alle brandblusmiddelen en de garagedeuren gecontroleerd.

Bij de buurman en 2 andere adressen hebben we de tuinen opgeknapt. Hulpboeren vinden het fijn soms op een andere plek, met andere mensen samen klussen te doen.

Weer een andere buurman heeft een aantal schapen die af en toe bij ons logeren. Hij nodigt ons vaker uit klusjes bij hem te komen doen. Bomen snoeien, de kippen verzorgen, schapen voeren. Hulpboeren gaan graag mee om te helpen.

De MTB-route in Venray is mede dankzij de hulpboeren van Boer Hans een paar keer goed opgeknapt.

We hebben met z'n allen genoten van een heerlijke Paasbrunch.

In juni zijn we met vrijwilligers, medewerkers en stagiaires er op uit geweest. We hebben getracht te ontsnappen uit een escape room, maar helaas.

Gezellig gegeten en gekletst met elkaar. Goed om te doen samen.

In juni hebben we ook de jaarlijkse BBQ gehad. Een gezellig bij elkaar zijn met hulpboeren, vrijwilligers, stagiaires en medewerkers. Mede dankzij het enthousiasme van de zangeres een mooie middag met veel plezier.

Per 1 augustus is onze boerderijwinkel gesloten. De boerderijwinkel is jarenlang ons directe contact met de "buitenwereld" geweest. Hulpboeren konden op hun eigen niveau een steentje bijdragen aan de activiteiten binnen het winkelgebeuren. Er zijn héél veel hulpboeren geweest die er enorm van genoten hebben in de winkel te kunnen werken. We zagen echter een kentering de laatste jaren. De aanloop van klanten werd minder en hierdoor ook de animo van de hulpboeren. Of was het nu andersom? (De eieren blijven we overigens nog steeds verkopen). In alle geval. Het werkte niet meer zoals we dat voor ogen hadden. Daarom zijn we gestopt. De ruimte is aangepast naar een activiteitenruimte. Er is een kacheltje gekomen en nu kunnen we het jaarrond lekker in 't Tumpke met van alles en nog wat bezig zijn. De hulpboeren zijn blij met deze extra ruimte, ze geven aan dat ze het een fijne ruimte vinden. |

Wat doen we nu zoal in 't Tumpke?

- bonen doppen en sorteren
- speelgoed van de speelgoedbank controleren, schoonmaken en eventueel herstellen
- touwtjes voor de reuzevetbollen snijden en knopen
- groenten snijden voor de soep
- appels schillen voor appelmoes
- creatieve activiteiten
- beautymiddag (verzorgd door stagiaire)
- Kerstdiner met de hele groep

Ieder jaar krijgen we wel een paar groepen/groepjes op de boerderij voor een rondleiding of verhaal over de zorgboerderij. Ook dit jaar. De Antoon van Dijkschool, voor speciaal onderwijs, bezocht de boerderij voor een rondleiding. Een grote groep KBO-leden die op route naar Kevelaar een stop had bij Boer Hans. En 2 x een groepje dementerenden van een zorglocatie in de buurt. Ze kwamen voor een kopje koffie met eigengebakken cake. Aan de gezichten van de bezoekers zagen we dat ze het een bijzonder mooie beleving vonden. De hulpboeren zorgden voor de koffie enz. Met plezier verzorgden ze het natje en droogje. Ook de konijntjes en pony's mochten met de hulpboeren even komen kijken bij de bezoekers.

We hebben weer hard gewerkt in de bossen van de gemeente Venray. Jonge boompjes uitgetrokken zodat de jeneverbessen goed kunnen groeien.

In een ander gebied ook jonge boompjes verwijderd. De meeste hulpboeren genieten ervan naar het bos te gaan.

De voedselbank was blij met de prei van Boer Hans. En wij waren blij met deze activiteit. Het telen van prei, van plantje naar schoongemaakte spier prei, geeft toch best wat activiteit.

We hebben in de zomer een gast in de wei gekregen. Leila een welsh pony. Haar baasje moest geopereerd worden en kon langere tijd niet voor haar zorgen. Nu is het baasje inmiddels weer een beetje opgeknapt maar blijft Leila voorgoed bij Boer Hans.

Hoewel de winkel gesloten is hebben we weer nieuwe kippen gekocht. Het verzorgen van deze dieren brengt de nodige activiteit voor de zorgboerderij met zich mee. Het aantal eieren is veel te veel om samen met de hulpboeren allemaal op te eten, dus die worden nog verkocht. Hiervoor hebben we buiten een kast gezet. Daar kunnen klanten de eitjes kopen en op een speciaal plekje betalen. In deze kast liggen ook groenten van eigen land die over zijn en die verkocht kunnen worden. Dit is allemaal heel kleinschalig.

We hebben dit jaar met een groepje meegefietst met de fiets 4-daagse, wij zijn 2 x met een groepje naar het ZOO Parc geweest en we hebben deelgenomen aan de hakhoutbrigade.

Hierbij gaan we naar de bossen van Venray om bomen handmatig om te zagen. Inwoners van de gemeente Venray kunnen aan deze activiteit deelnemen. Boer Hans verzorgt hiervoor meestal de lunch.

In september hebben we een audit gehad en zijn we voor 3 jaar goedgekeurd.

We hebben een start gemaakt met de komende veranderingen op het gebied van persoonsgegevens, de Algemene Verordening Gegevensbescherming. Er is door CLZ een nulmeting verricht. Dit zal ons handvatten geven. Van hieruit zullen we te werk gaan. We zijn gaan inventariseren welke stappen we zelf moeten zetten, met wie we bepaalde gegevens uitwisselen en hoe we dit alles schriftelijk gaan vastleggen.

#### **Bijlagen**

- Verwerkersovereenkomst
- Zip documenten



## 3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

De grootste verandering dit jaar is het sluiten van de winkel. De visie was altijd : "van het land tot bij de klant". Dit hebben we los moeten laten. We gaan komend jaar zeker weer groenten telen op ons eigen land, maar doen dit dan voor de hulpboeren om mee te nemen. Blijft er iets over? Dan gaat het naar de voedselbank of we zullen het kleinschalig verkopen door middel van kastverkoop. Deze verandering heeft een andere kijk op het gebeuren tot gevolg gehad. Er zit niet meer zoveel druk achter veel activiteiten. Maar het geeft zoveel meer rust in de totale bedrijfsvoering dat we uiteindelijk blij zijn dat we deze stap gezet hebben. Inmiddels is in de voormalige winkelruimte een mooie, gezellige activiteitenruimte ontstaan met een kacheltje erin. De hulpboeren maken hier graag gebruik van tijdens het doppen van de bonen, speelgoed controleren en allerlei creatieve activiteiten.

Doelstelling voor 2017 was dat de hulpboeren, vrijwilligers, stagiaires en medewerkers een fijne plek bij Boer Hans zouden hebben. We kunnen wel zeggen dat dit gelukt is. In evaluaties en de tevredenheidsmeting en ook in de fuctioneringsgesprekken geven mensen aan tevreden te zijn bij Boer Hans.

De bestelbus die we inmiddels hebben doet dienst om hulpboeren op te halen en thuis te brengen. Om met een groepje ergens naar toe te gaan is de bus ook erg handig. Boodschappen doen, naar de bossen. We kunnen er met z'n zessen in. We merken dat sommige hulpboeren het ook erg leuk vinden om ergens mee naar toe te gaan.

In september heeft de 3-jaarlijkse audit plaats gevonden. De auditor heeft ons een aantal goede tips gegeven mbt veiligheid. Ook de RI&E is dit jaar opnieuw uitgevoerd.

Ons netwerk bestaat uit een orthopedagoog en verschillende zeer ervaren activiteitenbegeleiders. Vanuit de diverse samenwerkingspartners hebben we contacten met persoonlijk begeleiders en DVC-ers. Tijdens de intervisie en overleggen met andere zorgboeren en -boerinnen vinden we een onafhankelijk en kritisch klankbord. We zijn tevreden met de mensen om ons heen.

We hebben een digitaal zorgprogramma, Qurentis, aangeschaft. Op dit moment gebruiken we het enkel voor de facturering. De bedoeling is om hierin alle cliëntgegevens te gaan verwerken. We gaan hard aan de slag om in dit programma zoveel mogelijk gegevens te verzamelen, zodat we hierin ook echt aan het werk kunnen.

We hebben de overstap gemaakt van CAO detailhandel naar CAO GGZ. Het pensioenfonds is ook overgegaan naar PFZW. Inmiddels ligt er een personeelshandboek met alle ins en outs voor medewerkers.

Het tevredenheidsprogramma Vanzelfsprekend, voldoet volgens de CLZ nog niet voldoende aan hun verwachtingen. Het is nog niet geïntroduceerd. Inmiddels denken we erover om het tevredenheidsonderzoek te handhaven zoals we dat nu hebben gebruikt. Dit was een duidelijk en overzichtelijk onderzoek.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### Bijlagen

- Plan van aanpak RI&E

## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Bij "Boer"Hans werken we met verschillende doelgroepen in de dagbesteding. We werken op basis van begeleiding groep. En de zorgzwaarte is licht of midden. De hulpboeren komen met een PGB, onderaannemerschap, WMO, WLZ en 1 particuliere hulpboer. Op de boerderij komen mensen met een verstandelijke handicap, een psychische/psychiatrische stoornis, een NAH of een stoornis in het autistisch spectrum.

We zijn in 2017 gestart met 36 hulpboeren. In de loop van het jaar zijn 9 hulpboeren gestopt en zijn er 3 nieuwe bij gekomen.

We hebben 2017 met 30 hulpboeren afgesloten.

Onderverdeling per doelgroep:	begin 2017	eind 2017
verstandelijke handicap	8	8
psychisch/psychiatrische achtergrond	14	12
NAH	3	3
Ass	11	7

Er zijn 5 jongeren van de zaterdaggroep en de MTB-groep gestopt.

De andere volwassenen, mensen die gestopt zijn, kwamen door de week.

Hieronder de redenen van stoppen.

4 x een zaterdagbaantje.

1 x een opleiding waarbij ook op zaterdag stage gelopen wordt.

1 x doorstroming naar vrijwilligerswerk in de ICT.

1 x doorstroming naar werk in de groenvoorziening bij een hoveniersbedrijf.

1 x verandering van dagbesteding.

1 x was het betalen van een eigen bijdrage het probleem.

De zaterdaggroep is de laatste maanden nog meer gekrompen. Er is ook geen aanwas meer omdat we hier zelf geen energie in steken. We vinden dat we niet meer genoeg aansluiting hebben bij de jeugd. Het leeftijdsverschil speelt hierin een grote rol. We zijn bezig een andere constructie te organiseren voor de zaterdag. De zaterdaggroep zullen we dan ook in 2018 gaan afbouwen. De focus ligt meer en meer op de dagbesteding. En we willen hierbij vooral gaan inzetten op hulpboeren met minimaal 1,5 tot 2 dagen dagbesteding. Idee hierbij is dat de continuïteit van de groep dan meer gewaarborgd is.

In de loop van het jaar hebben we 3 nieuwe hulpboeren mogen verwelkomen. 2 met een verstandelijke handicap en 1 met NAH.

## 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Afgelopen jaar zijn er in de dagbestedingsgroep 4 hulpboeren gestopt. Hiervan zijn er 3 uitgestroomd naar vrijwilligerswerk of een andere dagbesteding en een baan in de groenvoorziening. Ook vanuit de groep van zaterdag waren er 4 jeugdigen die een baantje vonden in het weekend. De ontwikkeling die je ziet bij mensen en waaraan we een stukje hebben mogen meewerken, is fijn. Voor ons, maar zeker voor de persoon in kwestie. We zien dat aandacht, waardering en structuur zo belangrijk is voor iedereen. Hierdoor kunnen mensen groeien, meer zelfvertrouwen opbouwen. Zich ontwikkelen.

We hebben een groep hulpboeren waarvan een groot aantal al verscheidene jaren bij Boer Hans komt.

Met de dagbesteding gaan we op dezelfde voet verder de komende jaren. We zouden wel graag meer continuïteit in de groep willen en denken dat we dit kunnen bereiken door nieuwe hulpboeren aan te trekken die voor minimaal 3 á 4 dagdelen een indicatie hebben of kunnen krijgen. We hebben 3 nieuwe hulpboeren mogen verwelkomen. Dit zijn allemaal mensen die meerdere dagen naar de zorgboerderij komen, of kunnen groeien naar meerdere dagen.

We vinden het belangrijk wanneer hulpboeren zoveel mogelijk de eigen regie voeren over hun leven. In de dagelijkse activiteiten op de zorgboerderij motiveren we de hulpboeren op allerlei gebieden. We houden van korte lijnen met de ouders of begeleiders. Dit alles zorgt voor een stevige basis en een stuk vertrouwen in de begeleiders van Boer Hans en in zichzelf. In de tevredenheidsmeting lezen we bovenstaande terug.

Voor de zaterdagen zijn we in gesprek met een andere partij. Onze intentie is te komen tot een vorm van samenwerking. Wellicht kan ons kleine groepje van de zaterdag hier op termijn bij aansluiten.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Boer Hans heeft medewerkers, vrijwilligers en stagiaires.

Er zijn 2 medewerkers met in totaal 32 uur per week. Met 1 medewerker zijn 3 functioneringsgesprekken geweest. De andere medewerker heeft 1 functioneringsgesprek gehad.

Deze gesprekken gingen over de mate van (zelfstandig) functioneren en de verwachtingen voor de toekomst. In het aantal uren is voor beiden een wijziging geweest. De een heeft een uitbreiding van 8 uur gekregen. De ander geen verlenging van het tijdelijke contract van 8 uur. Dit alles zorgde ervoor dat het totaal aan uren voor medewerkers geen verandering is opgetreden. Ook de medewerkers zelf zijn hetzelfde gebleven. We hebben dus een stabiel en herkenbare team voor de hulpboeren.

## 4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Van januari 2017 tot juli 2017 is er een stagiaire van de Gilde opleidingen richting maatschappelijke zorg, niveau 4 geweest. Deze stage is met succes afgerond.

Eind augustus 2017 zijn 2 nieuwe stagiaires gestart. Vanuit Gilde opleidingen in Venray een MMZ niveau 4 leerling. En vanuit Helicon in Nijmegen een leerling maatschappelijke zorg, natuur en welzijn niveau 4. Ze leren, onder begeleiding, de hulpboeren te begeleiden in alle dagactiviteiten. Begeleiden betekent motiveren, stimuleren en eventueel corrigeren van hulpboeren. Ze zijn zich er bewust van dat ze verantwoordelijk zijn voor het welbevinden en welzijn van de hulpboer.

De stagiaires hebben minimaal maandelijks een evaluatiegesprek, met een vaste begeleider, waarin ontwikkelingen op persoonlijk vlak worden besproken. Tijdens deze gesprekken worden ook de opdrachten besproken en wordt besproken hoe de stagiaires functioneren. Aan het einde van een stagedag wordt meestal kort geëvalueerd over de dag. Hoe is het gegaan. Zijn er dingen die opgevallen zijn of bijzonderheden? Tijdens de eerste 2 á 3 maanden maken de stagiaires een weekverslagje. Deze weekverslagen worden regelmatig besproken. Daarna worden stagiaires, afhankelijk van hun ontwikkeling, meer "losgelaten". In beginsel is het belangrijk dat stagiaires een vertrouwensband opbouwen met de hulpboeren. Hierbij is het belangrijk dat de hulpboer zich veilig voelt bij de stagiaire. Om een ander een veilig gevoel te geven heb je goede communicatieve vaardigheden nodig. Luisteren, je goed kunnen uitdrukken in voor de hulpboer begrijpelijke taal en aandacht hebben voor de ander is hierin een wezenlijk onderdeel. In de ontwikkeling van deze onderdelen steunen en motiveren we de stagiaires. Het ontvangen en geven van feedback is belangrijk voor de leerling om te ontwikkelen naar een goede begeleider. De activiteiten op de boerderij zijn een middel om samen met de hulpboer bezig te zijn.

Stagiaires zorgen voor een frisse kijk, een ander oog, op de dagelijkse gang van zaken op de zorgboerderij. Dit is voor de zorgboer, zorgboerin en medewerkers soms wel weer een eye-opener. Vooral het uitleggen waarom we dingen doen zoals we ze doen. Kunnen dingen ook op een andere manier? Waarom wel/niet?

### Bijlagen

- Functie omschrijving stagiaire

## 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Bij Boer Hans zijn 3 vrijwilligers actief.

Er is 1 vrijwilliger die 4 ochtenden komt. Hij assisteert vnl. bij het verrichten van klusjes en vervoer (boodschappen).

Op 1 middag komt 1 vrijwilligster die als taak heeft het ondersteunen van hulpboeren bij hun activiteit van dat moment.

De andere vrijwilligster komt 2 middagen en ondersteunt de hulpboer ook bij de activiteiten.

De vrijwilligers hebben minimaal 1 x per jaar een evaluatiemoment. Dat hebben we dit jaar ook gedaan. Met 1 vrijwilliger hebben we meerdere gesprekken gehad. Tijdens nieuwe activiteiten legt een begeleider uit wat de bedoeling is, waar de vrijwilliger op kan/moet letten. Met name veiligheid is erg belangrijk.

We hebben een vast team van vrijwilligers. Dit is erg fijn. We kunnen op dit groepje vertrouwen wat betreft de aanwezigheid en activiteiten. De vrijwilligers ondersteunen hulpboeren, onder supervisie van de begeleiding, bij de dagelijkse activiteiten.

De vrijwilligers zijn aanwezig bij de extra activiteiten van de zorgboerderij. Zoals de Paasbrunch, de BBQ en het Kerstdiner. Verder hebben we dit jaar ook weer een mooie kersttentatie kunnen verzorgen voor iedereen. (Hulpboeren, stagiaires, vrijwilligers en medewerkers). Wanneer we uit gaan eten met het team horen de vrijwilligers er bij ons ook bij.

De inbreng van vrijwilligers bij activiteiten waarderen we enorm. Een vrijwilliger kan zich helemaal geven aan een activiteit. Met name creatieve activiteiten kunnen we mede door de inzet van vrijwilligers meer oppakken.

### Bijlagen

- Functiebeschrijving vrijwilliger

## 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

We hebben bij Boer Hans een goed, stabiel team dat voldoende bekwaam en bevoegd is. Daar zijn we trots op!

De basis van onze zorgboerderij is het team waarmee we werken. Dit zit prima in elkaar. We zien daar wel op kortere termijn veranderingen in, maar voor dit jaar nog niet.

Belangrijk is om over ontwikkelingen of veranderingen te blijven communiceren. Daardoor kun je meer eenduidige lijnen uitzetten en is er meer duidelijkheid.

Bij de begeleiders is er een kleine wisseling geweest, zoals gezegd. We vonden dit beter in verband met het dragen van verantwoordelijkheden.

We gaan op de ingeslagen voet verder want zijn tevreden zoals het nu gaat.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

Doelstelling van dit jaar was voor 2 BHV-ers om de herhalingscursussen te volgen. Dit is gebeurd.

Door de CLZ bijeenkomsten en intervisies te volgen bleven we op de hoogte van ontwikkelingen in de zorg, de financiering en wetgeving hiervan, protocollen en veranderingen. Meer informatie lazen we ook in de vakbladen. We bezochten zoveel mogelijk alle bijeenkomsten van de CLZ. Hans heeft dit jaar 5 intervisie bijeenkomsten bijgewoond. Arda was nog zoekende naar een groep om bij aan te sluiten.

We bezochten een conferentie over mensen met verward gedrag.

Dit jaar hebben we 4 x een teambijeenkomst gehad.

Met een collega zorgboerderij hebben we processen, protocollen en formulieren besproken en vergeleken. De bedoeling hiervan was om te komen tot meer samenwerking. Bijvoorbeeld in de ontwikkeling van nieuwe formulieren. Ook nieuwe ontwikkelingen, bijvoorbeeld met betrekking tot AVG kunnen we meer samen oppakken.

Deze doelen hebben we bereikt. Fijn om gezamenlijk deze zaken op te pakken.

### 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Aan teambijeenkomsten nemen de zorgboer en zorgboerin deel. Verder de medewerkers en stagiaires. Tijdens deze bijeenkomsten konden we zaken vanuit de CLZ terug koppelen.

We hebben ontwikkelingen en veranderingen binnen de zorgwereld besproken. Verder ontwikkelingen en veranderingen bij Boer Hans en bij de hulpboeren.

De zorgboer en zorgboerin hebben een individueel en gezamenlijk coachingstraject gevolgd. Hierin was voornamelijk de persoonlijke en gezamenlijke groei en communicatie het onderwerp.

Een begeleider heeft een scholing gedaan vanuit zijn sport, taekwondo. Hierbij leerde hij lessen voor te bereiden en uit te voeren. Grenzen stellen. Omgaan met moeilijke situaties.

Hij heeft er veel van geleerd. Zelfs op de zorgboerderij konden we merken dat er veranderingen waren in het grenzen stellen. Duidelijk zijn.

De zorgboer heeft een cursus van het IKL gevolgd. Dit betrof een zoektocht met andere zorgboeren naar het inzetten van hulpboeren bij werkzaamheden in het landschap en wat er daarbij nodig hebben. Een cursus gericht op het veilig werken met hulpboeren. Maar door de andere aanwezigen ook een verrijking omdat er allerlei ideeën en mogelijkheden verteld werden.

### 5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Het is belangrijk dat we als team op de hoogte blijven van de ontwikkelingen binnen de zorgboerderij wereld. Kennis hiervoor halen we voornamelijk bij de CLZ. De zorgboer en zorgboerin bezoeken de bijeenkomsten dan ook zoveel als mogelijk is.

Voor komend jaar gaan we met de vaste begeleiders een BHV herhalingscursus doen.

2 personen gaan modules volgen bij Gilde Opleidingen. De module mbt medicijnen checken, registreren, distribueren, inname en toediening. De andere module betreft injecteren.

De zorgboer en zorgboerin volgen intervisie.

De stagiaires volgen uiteraard de opleiding en worden bij Boer Hans ondersteund in het ontwikkelen van begeleidingstools en ondersteund bij het maken van de opdrachten.

Binnen het teamoverleg wordt de verworven informatie gedeeld. Zowel van de CLZ als ook vanuit de intervisie of scholing. Door het geven van feedback aan elkaar kan ieder teamlid groeien en zich ontwikkelen.

### 5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

We zijn allemaal goed bezig. We benutten kansen om ons te ontwikkelen maar ook om anderen te laten groeien in hun werk. Het is ook in het belang van de hulpboer én onszelf om op de hoogte te blijven van veranderingen in de zorg. Bij de herhalingen van de BHV komen vaker dezelfde onderwerpen en oefeningen aan bod. Door telkens te blijven oefenen komt er handigheid en een stukje zelfverzekerdheid.

De zorgboerin had dit jaar geen intervisies omdat de vorige groep gestopt was. Dit is een gemis. Het is fijn met collega's casuïstiek te bespreken en naar je eigen handelen te kijken. Gelukkig is er een groep waarbij ze in 2018 aan kan sluiten.

Voor het komende jaar staan er 2 bijscholingsmodules bij de Gilde Opleidingen voor op de rol. Verder natuurlijk de BHV herhalingscursussen, de intervisies, teamoverleggen en CLZ bijeenkomsten.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

We hebben met alle deelnemers minimaal 1 evaluatiegesprek gehouden. Met 6 deelnemers hebben we meerdere gesprekken gevoerd. Het aantal varieert dan van 2 tot 5 keer. In totaal zijn er 51 gesprekken geweest met 37 hulpboeren. Tijdens de gesprekken kwamen de werk-/leerdoelen aan bod. Verder bespreken we de activiteiten, begeleiding en het medicatiegebruik.

Bij de jeugd zorgen we voor een afspraak waarbij ook de ouder(s) aanwezig kunnen zijn. De volwassenen hebben veelal een persoonlijk begeleider die we bij de evaluaties uitnodigen. Wanneer een hulpboer volledig zelfstandig woont hebben we ook alleen met hem/haar een evaluatie.

Over het algemeen komt naar voren dat hulpboeren tevreden zijn bij Boer Hans. Dat er veel verschillende activiteiten zijn om te doen, dat de begeleiding goed verloopt en dat het over het algemeen gezellig is op de boerderij. Vaak geven we hulpboeren, tijdens het maken van de afspraak, al een evaluatieformulier mee zodat ze zich kunnen voorbereiden op de vragen die gaan komen.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Over het algemeen komt naar voren dat hulpboeren tevreden zijn bij Boer Hans. Dat er veel verschillende activiteiten zijn om te doen, dat de begeleiding goed verloopt en dat het over het algemeen gezellig is op de boerderij. Vaak geven we hulpboeren, tijdens het maken van de afspraak, al een evaluatieformulier mee zodat ze zich kunnen voorbereiden op de vragen die gaan komen.

We hebben het evaluatieformulier aangepast. Opgenomen is een vraag met betrekking tot individuele aanvullende afspraken. Ook omtrent het gebruik van apparaten, machines en werktuigen.

Wanneer we het digitale zorgprogramma gaan gebruiken zullen ons we nog beter op leer- en werkdoelen kunnen focussen.

#### Bijlagen

- evaluatieformulier incl afspraken omtrent gebruik van machines ed.



### 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

We hebben dit jaar ieder kwartaal een inspraakbijeenkomst gehouden. Omdat de groep erg wisselt op de verschillende dagen/dagdelen hebben we telkens een ander moment in de week gekozen zodat iedereen zeker 1 keer bij de bijeenkomst aanwezig kon zijn. Het overleg is altijd in de kantine en we zitten dan met z'n allen rond 2 aaneengeschoven tafels. Omdat we ruim van tevoren een datum plannen en agenda ophangen/verspreiden hebben hulpboeren natuurlijk ook de gelegenheid om hiervoor extra te komen. Hier wordt overigens geen gebruik van gemaakt. Na afloop hangen we het uitgewerkte verslag op het prikbord in de kantine zodat iedereen de besproken onderwerpen nog eens terug kan lezen.

Ieder kwartaal stond het veilig werken op de agenda. Met de dieren, het houtzagen en in het algemeen. Maar ook wat te doen bij een calamiteit. Wie belt eventueel de hulpdiensten? Wie zijn de BHV-ers?

Sommige hulpboeren hebben niets met de inspraakbijeenkomsten. Ze vinden dat ze te lang zitten en moeten luisteren. Ze willen aan het werk! Anderen gaan er heel serieus mee om en denken mee, dragen onderwerpen aan. Zoals meer friet bij de lunch, welke activiteiten zouden we op kunnen gaan pakken? De deurtjes van de konijnenflat gaan niet meer goed open/dicht.

Over het algemeen vinden de hulpboeren bij Boer Hans het fijn om af en toe kort bij elkaar te zitten en onderwerpen te bespreken. De spanningsboog moet echter niet te lang zijn. Daarom plannen we deze bijeenkomsten meestal in een gedeelte van de pauze en proberen er een niet te lange zitting van te maken.

### 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We hebben dit jaar de inspraakbijeenkomsten goed gepland en uitgevoerd. Dit geeft voor iedereen meer duidelijkheid. Aan de hulpboeren merken we ook dat ze het fijn vinden in bepaalde onderwerpen mee te kunnen denken.

We gaan dus op de ingeslagen voet verder omdat we er op deze manier allemaal tevreden mee zijn.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Jaarlijks hebben we minimaal 1 x een evaluatiegesprek met de hulpboer. Tijdens dit gesprek komt ook tevredenheid aan de orde. Hierbij is het van belang dat een hulpboer aan kan geven of hij/zij tevreden is e/of er knelpunten zijn.

Eind november hebben we een anonieme, schriftelijke tevredenheidsmeting gehouden onder onze hulpboeren. Hierbij zijn 26 vragenlijsten uitgezet en zijn er 21 reacties ontvangen.

We hebben vragen gesteld met betrekking tot beleving, begeleiding, communicatie, activiteiten, inspraak en bereikbaarheid.

Uit de meting bleek dat de hulpboeren over het algemeen tevreden waren bij Boer Hans. Met name de veilige omgeving, de pauzes en de bereikbaarheid van de zorgboerderij scoorden goed. Een vraag over hoe belangrijk Boer Hans voor de hulpboer was, scoorde een beetje minder. Een hulpboer gaf aan dat hij niet kon aangeven wat hij wilde doen of dat er te weinig leuke activiteiten waren. Voor enkele hulpboeren was het aandacht besteden aan doelen, wat iemand wil leren, minder.

Voor ons is er in algemene zin uitgekomen dat we meer aandacht gaan besteden aan de begeleidingsdoelen. We zullen het formulier wat we hiervoor gebruiken gaan optimaliseren en tijdens de evaluatiemomenten in gaan zetten. Verder zullen we een manier gaan ontwikkelen om de begeleidingsdoelen beter te integreren in het totale gebeuren.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### Bijlagen

- Tevredenheidsmeting 2017

## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We zijn tevreden met de meting die we als zodanig gedaan hebben. De vragenlijsten waren duidelijk en overzichtelijk. Ook de termijn om in te leveren was voldoende. Om nog meer respons te kunnen krijgen zouden we er voor kunnen kiezen om de formulieren een paar weken eerder te verspreiden. Volgend jaar gaan we de formulieren voor het tevredenheidsonderzoek daarom uitdelen tijdens de laatste inspraakbijeenkomst op vrijdag 2 november.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## **7.6 Klachten**

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## **7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### Audit in september

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2017  
**Actie afgerond op:** 15-09-2017 (Afgerond)  
**Toelichting:** Audit is succesvol afgerond.

#### Opstellen jaarverslag

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2017  
**Actie afgerond op:** 04-04-2017 (Afgerond)  
**Toelichting:** Jaarverslag is aangemaakt

#### Implementeren CAO GGZ

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017  
**Actie afgerond op:** 01-04-2017 (Afgerond)  
**Toelichting:** De CAO GGZ is doorgevoerd.

#### Omzetten pensioenfonds Detailhandel AGF naar PFZW

**Geplande uitvoerdatum:** 15-01-2017  
**Actie afgerond op:** 31-01-2017 (Afgerond)  
**Toelichting:** Medewerkers zijn vanaf 1 januari 2017 aangesloten bij het pensioenfonds PFZW.

#### RI&E actualisatie

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2017  
**Actie afgerond op:** 01-02-2017 (Afgerond)  
**Toelichting:** We hebben in januari 2017 een RI&E laten uitvoeren door Stigas.

#### Verlengen Zooönosencertificaat

**Geplande uitvoerdatum:** 25-03-2017  
**Actie afgerond op:** 15-01-2017 (Afgerond)  
**Toelichting:** In januari 2017 hebben we het zooönosencertificaat behaald.

## 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

### KS controleren en eventueel bijwerken

**Verantwoordelijke:** Arda Poels  
**Geplande uitvoerdatum:** 17-05-2018

### AVG voorbereiden

**Verantwoordelijke:** Arda Poels  
**Geplande uitvoerdatum:** 18-05-2018

### Voer de actie "Controleer de bedrijfsgegevens" uit.

**Geplande uitvoerdatum:** 21-05-2018

### Voeg de acties uit nieuwsbrief 64 Klachten toe aan de actielijst.

**Geplande uitvoerdatum:** 21-05-2018

### controle EHBO middelen

**Verantwoordelijke:** Marie-José Aben  
**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2018

### Inspraakbijeenkomst 3

**Verantwoordelijke:** Arda Poels  
**Geplande uitvoerdatum:** 04-06-2018

### oefenen ontruiming

**Verantwoordelijke:** Hans Vollenberg  
**Geplande uitvoerdatum:** 29-06-2018

### Zaterdaggroep

**Verantwoordelijke:** Hans Vollenberg  
**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2018

**Formulier om begeleidingsplan te optimaliseren en integreren tijdens evaluatiegesprekken****Verantwoordelijke:** Arda Poels**Geplande uitvoerdatum:** 21-09-2018**oefenen ontruiming****Verantwoordelijke:** Hans Vollenberg**Geplande uitvoerdatum:** 28-09-2018**BHV herhalingscursus****Verantwoordelijke:** Hans Vollenberg**Geplande uitvoerdatum:** 19-10-2018**Zijn er individuele aanvullende afspraken op papier vastgelegd en ondertekend? Nee -> Waarom niet?****Verantwoordelijke:** Arda Poels**Geplande uitvoerdatum:** 26-10-2018**Inspraakbijeenkomst 4****Verantwoordelijke:** Arda Poels**Geplande uitvoerdatum:** 02-11-2018**Tevredenheidsmeting****Verantwoordelijke:** Arda Poels**Geplande uitvoerdatum:** 02-11-2018**functioneringsgesprekken****Verantwoordelijke:** Arda Poels**Geplande uitvoerdatum:** 20-11-2018**controle EHBO middelen****Verantwoordelijke:** Marie-José Aben**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2018**scholingsmodules bij Gilde Opleidingen****Verantwoordelijke:** Arda Poels**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2018

**Qurentis zorgdossier gaan invoeren**

**Verantwoordelijke:** Arda Poels  
**Geplande uitvoerdatum:** 06-12-2018

**CLZ bijeenkomsten**

**Verantwoordelijke:** Hans Vollenberg  
**Geplande uitvoerdatum:** 14-12-2018

**Teamoverleg 4 x**

**Verantwoordelijke:** Arda Poels  
**Geplande uitvoerdatum:** 14-12-2018

**Intervisie bijeenkomsten**

**Verantwoordelijke:** Arda Poels  
**Geplande uitvoerdatum:** 14-12-2018

**Keuring brandblusmiddelen**

**Verantwoordelijke:** Hans Vollenberg  
**Geplande uitvoerdatum:** 14-12-2018

**intervisie bijeenkomsten**

**Verantwoordelijke:** Hans Vollenberg  
**Geplande uitvoerdatum:** 15-12-2018

**Zooönosencertificaat verlengen**

**Verantwoordelijke:** Arda Poels  
**Geplande uitvoerdatum:** 15-12-2018

**evaluatiegesprekken met hulpboeren**

**Verantwoordelijke:** Arda Poels  
**Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2018

**BHV herhalingscursus**

**Verantwoordelijke:** Marie-José Aben  
**Geplande uitvoerdatum:** 21-12-2018



**oefenen ontruiming****Verantwoordelijke:** Hans Vollenberg**Geplande uitvoerdatum:** 28-12-2018**RI&E actualisatie****Verantwoordelijke:** Hans Vollenberg**Geplande uitvoerdatum:** 28-12-2018**keuring garagedeuren****Verantwoordelijke:** Hans Vollenberg**Geplande uitvoerdatum:** 29-12-2018**jaarverslag over 2018 schrijven en indienen****Verantwoordelijke:** Arda Poels**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Inspraakbijeenkomst 1****Verantwoordelijke:** Arda Poels**Geplande uitvoerdatum:** 29-03-2019**Inspraakbijeenkomst 2****Verantwoordelijke:** Arda Poels**Geplande uitvoerdatum:** 21-06-2019**Oefening calamiteitenplan****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2013**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 08-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2013**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 08-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2014**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 08-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Jaarverslag aangemaakt

**2.3.2 -> Zijn er afspraken gemaakt over scholing en ontwikkeling? Ja -> Welke en met wie?**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2014  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 08-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018  
**Toelichting:** Ja, en de beoogde doelstellingen zijn behaald.

**5.6.8 -> Hoe vaak, op welke manier en door wie wordt een ontruiming geoefend?**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2014  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 08-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018  
**Toelichting:** Het noodplan wordt 1x per jaar concreet geoefend met de hulpboeren die op dat moment aanwezig zijn.

**5.6.7.2 -> Hoe wordt er gecontroleerd of het noodplan bekend is bij de deelnemers?**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2014  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 08-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018  
**Toelichting:** Het noodplan wordt regelmatig besproken. Zelfs tijdens de koffiepauzes komt dit aan bod.

**Actualisatie van de RI&E**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2014  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 08-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

**Oefening calamiteitenplan**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2014  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 08-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

**Evaluatie gesprekken met deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2014  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 08-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

**Tevredenheidonderzoek deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2014  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 08-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

**Functioneringsgesprekken**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2014  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 08-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

**Actualisatie BHV****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2014**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 08-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2015**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 08-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Inspraakbijeenkomst 2****Verantwoordelijke:** Arda Poels**Geplande uitvoerdatum:** 12-04-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Inspraakbijeenkomsten ( 4 x )****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 16-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** We hebben ieder kwartaal een inspraakbijeenkomst met de hulpboeren gehad.**Audit voorbereiden****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**controle EHBO-middelen in mei en november****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**oefenen ontruiming ( 4 x )****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Nieuwe schuur! Nieuwe naam!****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** De "nieuwe" schuur noemen we de Niesseschuur. Deze naam is afgeleid van de vader van Hans. Die noemde men vroeger Niesse Theike.

**Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2017

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

#### **Actualiseren van het Kwaliteitssysteem**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

#### **Invoeren Qurentis**

**Verantwoordelijke:** Arda Poels

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

**Toelichting:** Qurentis is geïnstalleerd.

#### **BHV herhaling**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

**Toelichting:** We hebben de BHV herhalingscursussen gevolgd.

#### **Tevredenheidsonderzoek hulpboeren**

**Verantwoordelijke:** Arda Poels

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

**Toelichting:** Het tevredenheidsonderzoek is afgerond.

#### **functioneringsgesprekken**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

**Toelichting:** Medewerkers, vrijwilligers en stagiaires hebben allemaal minimaal 1 functioneringsgesprek gehad.

#### **teambijeenkomsten**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

**Toelichting:** We hebben 4 teambijeenkomsten gehad.

**evaluatiegesprekken met hulpboeren****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Alle hulpboeren hebben minimaal 1 evaluatiegesprek gehad. Indien van toepassing hebben meerdere gesprekken plaatsgevonden.**CLZ bijeenkomsten****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** We hebben 6 bijeenkomsten van CLZ bijgewoond.**2.6.2. en 4.7.1. inzake klachtenafhandeling synchroniseren met elkaar****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Zie bijlage**intervisie bijeenkomsten****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Keuring brandblusmiddelen****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** De brandblusmiddelen zijn in het voorjaar gecontroleerd.**4.2.2 -> Zijn er individuele afspraken over het gebruik van machines, werktuigen en apparaten op papier vastgelegd? Nee -> Waarom niet?****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Tijdens de evaluaties worden de individuele afspraken schriftelijk vastgelegd.**5.2.1.2 -> Is er vervanging in het geval van afwezigheid van de zorgboer en/of vaste begeleiders? Nee -> Waarom niet?****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Enkele dagen per jaar is de zorgboerderij gesloten. We kunnen met ons kleine team veel opvangen. Bij overmacht situaties zal de zorgboerderij ook gesloten zijn en zullen de hulpboeren geïnformeerd worden.

**opstellen jaarverslag**

**Verantwoordelijke:** Arda Poels  
**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2018  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

**BHV Herhalingscursus**

**Verantwoordelijke:** Arda Poels  
**Geplande uitvoerdatum:** 05-03-2018  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

**Tevredenheidsonderzoek hulpboeren**

**Verantwoordelijke:** Arda Poels  
**Geplande uitvoerdatum:** 20-11-2018  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

**Inspraakbijeenkomsten**

**Verantwoordelijke:** Hans Vollenberg  
**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2018  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

**teambijeenkomsten**

**Verantwoordelijke:** Arda Poels  
**Geplande uitvoerdatum:** 05-12-2018  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

**Inspraakbijeenkomst 1**

**Verantwoordelijke:** Arda Poels  
**Geplande uitvoerdatum:** 25-02-2018  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018  
**Toelichting:** We hebben de 1ste inspraakbijeenkomst van 2018 gehad op dinsdag 9 januari.

**Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

**Oefenen ontruiming****Verantwoordelijke:** Hans Vollenberg**Geplande uitvoerdatum:** 30-03-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** In de ochtend een ontruimingsoefening gedaan waarbij 9 hulpboeren, 1 vrijwilliger, 1 stagiaire en 2 medewerkers aanwezig waren. Iedereen reageerde adequaat en rustig.**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

**Bijlagen**

- Klachtenprocedure Boer Hans

**8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Alle acties zijn tijdig uitgevoerd. Dit komt mede omdat we de acties schriftelijk vastleggen. Ze komen vanzelf tevoorschijn wanneer het aan de orde moet komen.

Het enige struikelblok is dat acties in een systeem vastgelegd moeten worden, anders glijpen ze er alsnog tussendoor.

Een leer/verbeterpunt is om met kwaliteit regelmatig bezig te zijn. Het wordt dan een continu proces dat meer beklijft in de totale bedrijfsvoering van de zorgboerderij.

Ons doel is om daar in het komende jaar meer mee bezig te zijn.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

We willen op de huidige voet verder gaan. Het aantal hulpboeren, medewerkers en vrijwilligers blijft dan nagenoeg hetzelfde. We merken dat de grootte van de huidige groep erg goed bij ons past. De hulpboeren die komen hebben een indicatie van tenminste 3 dagdelen. Dit komt de continuïteit ten goede.

We zullen binnen 5 jaar gaan stoppen met de zaterdaggroep.

Om in beeld te blijven bij verwijzers willen we een keer een open dag organiseren.

In 2020 bestaat de zorgboerderij 20 jaar! Een mooie mijlpaal om flink uit te pakken. Een grote open dag, een reünie waarbij alle mensen die ooit betrokken waren bij Boer Hans aanwezig mogen zijn. We zullen zien hoe de invulling gaat worden. Maar dat we er een feest van willen maken is nu al duidelijk.

Over 5 jaar zijn er al langzaam plannen aan het ontstaan over overname van de zorgboerderij.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Onze 1ste doelstelling is dat we er voor willen zorgen dat de hulpboeren, medewerkers, vrijwilligers en stagiaires een fijne, veilige plek blijven houden. We gaan daarom op dezelfde voet verder.

Het digitale zorgprogramma willen we zo optimaal mogelijk gaan gebruiken. Er zijn al veel documenten opgenomen in het programma. De volgende stap is dat we een deskundige vragen ons op weg te helpen met de volgende stappen.

De privacywetgeving AVG, Algemene Verordening Gegevensbescherming, wordt eind mei 2018 ingevoerd. We zullen moeten zorgen dat we dan ook klaar zijn voor deze verandering in gegevensverwerking. We hebben al een inventarisatie gemaakt van de gegevens die we verzamelen en voor wie we dat doen. Nu de volgende stappen.

Jaarverslag op tijd maken en indienen. Hiervoor zullen we het kwaliteitssysteem regelmatig bij gaan werken.

Om de RI&E up-to-date te houden zullen we deze regelmatig moeten doorlopen en eventueel aanpassen.



### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Het zorgdossier vanuit Qurentis gaan gebruiken. Er zijn al veel documenten opgenomen in het programma. De volgende stap is dat we een deskundige vragen ons verder op weg te helpen. Daarna kunnen we ook de rapportages in dit programma gaan doen.

AVG:Eind mei zullen we moeten zorgen dat we dan ook klaar zijn voor deze verandering in gegevensverwerking. We hebben al een inventarisatie gemaakt van de gegevens die we verzamelen en voor wie we dat doen. De volgende stappen zijn het informeren van betrokkenen en het opstellen van verwerkersovereenkomsten.

Door in de loop van het jaar acties af te ronden en te beschrijven is het jaarverslag van 2018 op tijd klaar. Hierdoor zal het KS ook meer up-to-date blijven. We hebben het in ieder geval in de acties opgenomen om zowel het KS alsook de RI&E 3-maandelijks bij te werken.

## Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

**4.5** • Functiebeschrijving vrijwilliger

**4.4** • Functie omschrijving stagiaire

**3.2** • Plan van aanpak RI&E

**3.1** • Verwerkersovereenkomst  
• Zip documenten

**8.2** • Klachtenprocedure Boer Hans

**6.5** • Tevredenheidsmeting 2017

**6.2** • evaluatieformulier incl afpraken omtrent gebruik van machines ed.