

Jaarverslag
januari 2017 - december 2017

de Roemerij

de Roemerij

Locatienummer: 2080



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiaires	10
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	11
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	11
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	13
6.3 Inspraakmomenten	14
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	14
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	15
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	15
7 Meldingen en incidenten	16

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	16
7.2 Medicatie	16
7.3 Agressie	16
7.4 Ongewenste intimiteiten	16
7.5 Strafbare handelingen	16
7.6 Klachten	17
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	17
8 Acties	18
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	18
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	21
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	27
9 Doelstellingen	28
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	28
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	28
9.3 Plan van aanpak	29
Overzicht van bijlagen	30

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

de Roemerij

Registratienummer: 2080

Grote Sloot 141, 1752 JK st Maartensbrug

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 61795658

Website: <http://www.deroemerij.nl>

Locatiegegevens

de Roemerij

Registratienummer: 2080

Grote Sloot 141, 1752 JK Sint Maartensbrug

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Stichting Landzijde

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord overslaan

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Na alle verbouwingen in de afgelopen jaren die allemaal te maken hadden met de opstart van de zorgboerderij, dachten we nu in rustiger vaarwater terecht te komen. Niets was minder waar. Onze dochter Bernadet en schoonzoon Reinier, die de zorg van de cliënten op zich hadden genomen, besloten in de loop van het jaar een bed en breakfast te beginnen in Spanje. En Piet, mijn man en ik zelf werden nu de zorgboer en -boerin. Omdat we kleinschalig zijn en de cliënten altijd al de dag doorbrachten in onze tuin/schuur/stal, wist iedereen al heel goed wie we waren en andersom kenden wij de deelnemers aan de dagbesteding ook goed. De overgang ging daardoor voor bijna alle deelnemers heel soepel. Wel is er een iets andere wind gaan waaien, wat ook logisch is want ieder doet het op zijn eigen manier. Bij ons ligt de nadruk meer op werk en educatie. De deelnemers worden nu allemaal betrokken bij onze dagelijkse werkzaamheden op de boerderij, huis en tuin. Ze lopen en werken mee bij wat we aan het doen zijn. In plaats van een lunch met daarbij soep of een broodje gezond eet nu iedereen warm, omdat wij altijd gewend zijn warm te eten tussen de middag. Het blijkt dat er meerdere deelnemers zijn die het leuk vinden om te koken en een bordje zelfgemaakte yoghurt te eten, dus dat pakt ook goed uit. Helaas miste 1 van onze deelnemers heel erg onze dochter Bernadet en konden wij voor haar niet de goede vervangers zijn die ze nodig had. Daarom is zij naar een andere zorgboerderij gegaan. Buiten dat hebben wij tot nu toe veel plezier in het nieuwe leven wat we leiden, en zijn we volop aan de slag om onze deelnemers zo goed mogelijk te begeleiden en te ondersteunen in hun ontwikkeling. Omdat wij van educatie een belangrijke pijler willen maken op onze boerderij zijn we bezig om uit te zoeken hoe we dat zo goed mogelijk vorm kunnen geven. Het is onze bedoeling om kinderen en jongeren die niet naar school kunnen een plek te bieden waar ze zich evengoed kunnen ontwikkelen naar mensen die een volwaardige plek in de maatschappij kunnen innemen. Tegelijkertijd willen we er ook zijn voor deelnemers die hier al waren en bij ons een zinvolle en gezellige dag willen doorbrengen. En ook die stimuleren we om op hun niveau te blijven leren. Dat kan variëren van het lezen van een boek tot het leren van iets nieuws op de boerderij, zoals bijvoorbeeld koeien knippen, wat een van onze deelnemers dit jaar heeft geleerd. Een andere jongen wil heel graag leren tractor rijden en met financiële hulp van onze organisatie Landzijde is hij nu heel enthousiast bezig om te leren voor zijn theorie en daarna is hij van plan ook zijn praktijkdiploma te halen voor de tractor. Er is ook een meisje wat juist langzamerhand al meer naar school kan in combinatie met de dagbesteding. Eerst ging ze niet naar school, toen 1 ochtend, 2 ochtenden en nu zit ze al op 1 hele en 1 halve dag op school.

We hadden veel extra hulp. Vanaf september hebben we een stagiaire uit de laatste klas van het MBO4. Zij is er een schooljaar lang 3 dagen in de week. Op de woensdagochtend hebben we een vrijwilligster speciaal voor de educatie. Zij gaat een ochtend 1 op 1 met de cliënten aan de slag. Er was nog een vrijwilliger op de vrijdag, maar hij is halverwege het jaar gestopt wegens persoonlijke problemen. Mijn zoon helpt af en toe op de zorgboerderij als we dat vragen, mijn moeder is er wel eens bij voor de gezelligheid en we hebben een buurmeisje dat in de vakantie altijd helpt. Een ander buurmeisje dat iets ouder is helpt ook in de vakanties. Er is veel reuring op de boerderij. De deelnemers zijn er ook vaak bij als er een voeradviseur komt, de veearts, degene die de koeien komt keuren etc.

We hebben afgelopen jaar de woning naast ons bedrijf gekocht en er een vakantiewoning van gemaakt. Normaal gesproken hebben we een hulp die dit schoonmaakt, maar we helpen ook wel eens mee en de kinderen mogen dan bijvoorbeeld de kopjes weer goed in de kast zetten of een schoon linnengoedpakket op het bed leggen. Ook zijn er vakantiegeangers die een kijkje komen nemen op de boerderij en dan doen de kinderen enthousiast mee met het geven van een rondleiding.

Landzijde verzorgt gelukkig het financiële gedeelte en heeft ook de contracten met gemeenten en instellingen. Dit doen zij heel erg goed en dit geeft ons de gelegenheid om alle aandacht aan de zorg voor de deelnemers te geven.

Landzijde heeft 2 SKJ ingeschreven zorgcoördinatoren. Zij zijn betrokken bij de intake en het zorgplan (startfunctioneringsplan) van elk kind en zij bepalen welke zorg (dagbesteding, logeren, evaluaties) overgelaten kan worden aan de boerderij en de regiocoördinator. Wij kunnen ten alle tijden een beroep op deze zorgcoördinatoren doen en zij denken dan met ons en eventueel de ouders mee, wat wij als prettig en ondersteunend ervaren.

Landzijde is gestart met speciale netwerkavonden voor zorgboerderijen met Jeugd en hier worden we bijgepraat over alle veranderingen in de jeugdzorg. Het is ook heel leerzaam dat we op die avonden contact hebben met collega zorgboeren en dan natuurlijk ook onderling ervaringen uitwisselen. Omdat die avonden op elke keer een andere boerderij zijn, krijgen we ook vaak een goede indruk van hoe een ander het organiseert.

Vanaf 25 mei 2018 is er een nieuwe Europese wetgeving van kracht. De Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) De berichtgeving hierover volgen wij via de nieuwsbrief van de FLZ. Daarnaast worden we via e-mail en netwerkvonden op de hoogte gehouden door Landzijde. Voor 25 mei zullen we voldoen aan deze wetgeving. Dan zal het ECD (electronisch patiënten dossier) ingevoerd zijn. Er gaan dan geen clientgegevens meer over de mail of anderszins, alle data zijn dan beschermd want iedereen communiceert dan via het ECD. Er wordt een bewerkersovereenkomst gesloten met diegenen die in het ECD mogen werken. Landzijde begeleidt ons bij het invoeren van de benodigde documenten en de nieuwe administratieve werkwijze in het ECD. Tegen die tijd zullen we ook een vergadering beleggen met onze deelnemers waarin de consequenties worden besproken. Ook wordt er dan een brief met uitleg uitgedeeld. Ook de klanten krijgen toegang tot (uitsluitend) hun eigen gegevens. Indien nodig zal ook de zorgovereenkomst die we hebben met onze klanten worden aangepast.

Bijlagen

- bijlagenKS

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Het overgaan van de begeleiding van Bernadet en Reinier naar Piet en mij is de belangrijkste ontwikkeling geweest van het afgelopen jaar. We hebben alle vier ons best gedaan om de overgang zo goed mogelijk te laten verlopen voor de deelnemers aan de dagbesteding. Voor Bernadet en Reinier was het fijn dat de zorg voor hun klanten met wie ze inmiddels een jarenlange goede band hadden gewoon door kon gaan. Rond Sinterklaas waren ze even terug uit Spanje en gezellig op de thee bij de Roemerij. Dat vond iedereen prachtig. Piet en ik beleven inmiddels veel plezier aan de combinatie boerderij en zorg. We leren elke dag van onze deelnemers en hopen dat zij dit ook van ons doen.

In het begin hebben we zoveel mogelijk alles gehouden zoals het was om de verandering voor de deelnemers zo klein mogelijk te maken. We gaan komend jaar al meer onze eigen koers varen. De nadruk komt meer te liggen op werk, educatie en ontwikkeling.

We ervaren het als prettig, ondersteunend en inspirerend en leerzaam om stagiaires en vrijwilligers op de boerderij te hebben, dus daar willen we graag mee verder gaan komend jaar.

Over de doelstellingen van vorig jaar:

Op het vlak van het verbeteren van de veiligheid zijn er verschillende maatregelen genomen. Er is een hek rondom gekomen, zodat als er klanten zijn voor wie dat nodig is alles afgesloten kan worden. We hebben een Industriële stofzuiger aangeschaft als maatregel tegen stof op de zolder.. en we hebben de elektrische apparaten laten keuren. De tweede doelstelling is een andere dagstructuur en de tijden van de vakantie aanpassen. Dat hebben Bernadet en Reinier doorgevoerd. Piet en ik vonden het toch duidelijker voor de klanten en hun verzorgers als de tijden altijd hetzelfde zijn, ook in de vakantie, dus dat is inmiddels weer zoals het was. De derde doelstelling gold het educatieproject. Wij zijn bezig in die lijn verder te gaan en zijn o.a. in overleg met Landzijde om dat op een nog hoger plan te brengen. De laatste doelstelling ging over het werven van nieuwe deelnemers. Door het vertrek van Bernadet en Reinier kwam er veel op ons af en leek het ons beter nu eerst rust op de boerderij te creëren alvorens verder te gaan. Het is onze bedoeling om komend jaar door te groeien naar 5 a 6 deelnemers per dag.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Doelgroep jeugd (12-25 jaar) Het jaar is gestart en geeindigd met 4 deelnemers, in het voorjaar kwam er 1 bij en in het najaar ging er 1 weg. Dat laatste kwam omdat zij Bernadet en haar manier van omgaan met haar erg miste en wij haar voor dat meisje onvoldoende konden vervangen.

Doelgroep kinderen (9-12 jaar) Het jaar is gestart met 2 kinderen. In de zomer kwam er 1 bij. We hebben het jaar dus afgesloten met 3 kinderen. 1 jongetje dat op de woensdagmiddag kwam ging verhuizen en kon daarom niet meer komen op de woensdagmiddag vanaf de zomervakantie. Vanaf september kwam dat jongetje wel 1 weekend in de maand logeren.

Wij bieden 4 dagen per week dagbesteding. We bieden zorg vanuit de wet langdurige zorg, de wet maatschappelijke ondersteuning en de jeugdwet. We bieden groepsbegeleiding waarbij ook veel 1 op 1 aandacht en begeleiding is omdat we iedereen optimale ondersteuning aan willen bieden

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De conclusie die we uit de wijzigingen trekken is dat wij het toch iets anders doen als Bernadet en Reinier en dat dat voor 1 meisje niet paste, maar dat het bij de andere kinderen dat wel doet. Wij gaan dus verder in de ingeslagen weg. Het maakt dat we wel extra goed kijken bij eventuele nieuwe deelnemers of we ze kunnen bieden wat ze nodig hebben. We hebben onze visie en website aangepast zodat iedereen duidelijk kan zien waar wij voor staan. Ook een nieuwe folder maken staat op het programma. En naar buiten treden met onze visie en manier van werken.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

We hebben 1 stagiaire die 3 dagen in de week komt van september tot juli. Zij volgt de opleiding MBO4 specifieke doelgroepen. Omdat we kleinschalig zijn doet ze zoveel mogelijk alle voorkomende werkzaamheden, uitgezonderd de administratie. Ook heeft ze haar eigen opdrachten van school waar ze aan werkt en waarbij we haar begeleiden. Zo mogelijk hebben we elke week een evaluatiegesprek over hoe het gaat op de boerderij en/of met de opdrachten voor school.

In de herfst kwam er een leerling van de laatste klas van het Clusius (VMBO) uit Schagen 10 stagedagen verspreid over 2 weken. Met haar had ik regelmatig een gesprekje. De eerste week liep ze gedeeltelijk mee met onze vaste stagiaire, de tweede week had ze haar eigen taken. We hebben een map waarin alle deelnemers en de meeste taken in staan vermeld. En ook de regels en wat er nog meer speelt op de boerderij. Dit om makkelijker wegwijs te kunnen worden in het begin. Die map hebben we ook onder de loep gehouden en aangevuld naar aanleiding van feedback van de stagiaires.

In december zijn er 2 leerlingen geweest van de 1e klas van de opleiding tot Zorgbedrijf Dierhouderij/Maatschappelijke zorg voor een oriënterende stage van 4 vrijdagen. Zij hebben voornamelijk meegelopen met ons en we hebben dat van beide kanten als erg leuk ervaren.

We merken wel dat hoe meer mensen er komen, hoe belangrijker het is om een duidelijke taakomschrijving voor iedereen te maken. Dat werkt dan prettiger.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

We hadden bij aanvang van het jaar 2 vrijwilligers. In het voorjaar is een van de vrijwilligers gestopt wegens persoonlijke problemen. De andere vrijwilligster geeft elke woensdagochtend educatie aan onze deelnemers. Dit doet zij 1 op 1. Iedereen krijgt daardoor op maat les. Aan het einde van elke ochtend hebben we een informeel gesprekje van 5 of 10 minuten over hoe het gegaan is met alle deelnemers. 2 maal per jaar is er een evaluatiegesprek met de vrijwilliger. In eerste instantie was er alleen 2 keer per jaar een evaluatiegesprek, maar naar aanleiding van feedback van de vrijwilligster is er nu elke keer dat ze is geweest een korte overdracht en dat bevalt van beide kanten heel goed. Iedereen is beter op de hoogte en we kunnen er meteen op in springen als er iets is.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

We zijn erg blij met de stagiaires en vrijwilligers op onze boerderij. Er zijn zodoende vaak 3 tot 4 begeleiders op 3 tot 5 deelnemers en dat betekent dat we iedereen alle aandacht en begeleiding kunnen geven die hij of zij nodig heeft. Dat is heel prettig en creëert een goede sfeer waarin iedereen tevreden is en zich kan ontwikkelen. Wat ik heb geleerd is dat het wel belangrijk is dat iedereen een duidelijke taakomschrijving heeft.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

We hebben verschillende netwerkvondten van Landzijde bezocht om onze kennis en vaardigheden op peil te houden.

In februari hebben Bernadet en Reinier een avond op boerderij noorderend in Heerhugowaard bezocht waarin de GGZ Noorholland-noord met het thema nooit genezen maar wel hersteld kwam en in juni een avond over niet aangeboren hersenletsel in Heerhugowaard.

Begin oktober een herhaling voor mij van de BHV cursus. Piet heeft het bhv diploma behaald

Op 28 november was er een avond over jeugd en lichtverstandelijke beperking op de boerderij Zuidermeer te Zuidermeer en daar ben ik geweest.

Het doel was dat Piet ook een BHV diploma zou halen en dat is gelukt. Een tweede doel dat we deel zouden nemen aan 3 netwerkvondten en dat is ook gelukt.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Behalve de BHV cursus hebben we geen specifieke opleiding gevolgd dit jaar. Wel hebben we de mogelijkheden bestudeerd om alsnog een diploma te halen voor het zorggedeelte van de boerderij. Misschien kunnen we volgend jaar de opleiding voor zorgboer volgen aan de Clusius. Jammer is dat het diploma niet erkend is.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Graag zou ik willen dat er meerdere medewerkers zijn met een BHV diploma, zodat ik even weg kan als dat nodig is. Onze oudste zoon helpt als hij vrij heeft regelmatig als vrijwilliger en we hebben daarom afgesproken dat hij het BHV diploma gaat halen.

Ik zou graag de cursus zorg op het bedrijf volgen bij het Clusius in Alkmaar. We moeten nog wel kijken of dat praktisch mogelijk is.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

We hebben dit jaar heel veel geleerd, gewoon door praktisch bezig te zijn met alles wat er komt kijken bij de zorgboerderij en ons te verdiepen in onze deelnemers. Graag wil ik volgend jaar de cursus zorg en bedrijf volgen of een andere opleiding gericht op de zorg

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

5 deelnemers met 1 evaluatiegesprek en 1 deelnemer met 2 evaluatiegesprekken.

In de evaluatie die plaatsvindt met ons, de ouders/verzorgers en de regiocoördinator van Landzijde, wordt besproken hoe de deelnemer en de ouders de zorgboerderij ervaren, of de doelen zijn behaald die vorige keer gesteld zijn, hoe de begeleiding van de zorgboerderij de deelnemer ervaart, wat we beter of anders kunnen doen en welke (nieuwe) doelen er gesteld worden.

Bij een van de deelnemers was een extra evaluatie met de leerplichtambtenaar om te kijken welke mogelijkheden er waren op het gebied van scholing.

De deelnemers en hun ouders waren allemaal positief over de dagbesteding bij ons op de boerderij.

Bijlagen

- checklist evaluatiebespreking

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusies die we hebben getrokken uit de evaluaties zijn dat de deelnemers en hun ouders heel tevreden zijn met het verblijf van hun kind op onze zorgboerderij omdat hun kind het naar zijn/haar zin heeft. Ze vinden het ook prettig dat hun kind opgehaald wordt en weer thuisgebracht. Een aantal ouders vindt het prettig om regelmatig te communiceren via een schriftje of de app over wat hun kind bezighoudt op dat moment, en dat doen we dan ook. Ook wordt gewaardeerd dat we educatie aanbieden en de deelnemers stimuleren in hun ontwikkeling. Voor de ouders van de kinderen die in de vakantie komen is het vooral belangrijk dat hun kind het naar zijn zin heeft, dat we op vaste tijden halen en brengen en dat ze niet veel moeten en veel mogen.

Elke evaluatie verbetert het begrip voor het kind en de ouders. Als er iets naar voren komt uit de evaluatie, ondernemen we meteen actie. Zodoende hebben we nu geen acties die we plannen bij dit onderwerp. Acties die we ondernomen hebben zijn het verbeteren van de veiligheid op verschillende punten en op het kind gerichte klussen of educatieve activiteiten.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

13 maart vergadering cliëntenraad Landzijde

4 juli inspraakmoment met de cliënten in de Roemerij

4 september vergadering cliëntenraad Landzijde

15 december inspraakmoment met de cliënten in de Roemerij

Tijdens het inspraakmoment op de Roemerij gaan we om tafel met de hele groep. We bespreken de activiteiten, de samenwerking met elkaar en met de begeleiding. We vragen ook altijd aan de deelnemers hoe ze het vinden op de boerderij, wat ze eventueel graag anders willen en of ze nog ideeën hebben ter verbetering van wat dan ook. In deze gesprekken bleek ook afgelopen jaar weer een hoge mate van tevredenheid. Ook dragen we een specifiek onderwerp aan. In juli ging dat over het vertrek van Bernadet en Reinier naar Spanje. In december over de bouw van de kas en wat iedereen er in zou willen telen. Aardbeien, tomaten, sla en een druif moeten er in elk geval komen!

In de notulen van de vergaderingen van de cliëntenraad van Landzijde lezen we dat ook het onderwerp betaald werk ter sprake is gekomen. Beschut werk wordt dat genoemd. Wij willen ons er wel in verdiepen of we bij ons mogelijkheden kunnen scheppen om sommige deelnemers waarvoor dat goed zou kunnen zijn, in aanraking te laten komen met een beloning voor werk.

In de bijlagen de notulen waarin precies te lezen is welke onderwerpen aan de orde zijn gekomen

Bijlagen

- notulen cliëntenraad maart
- 2017-07-04notuleninspraakmoment
- 2017-09notulencliëntenraad
- 2017-12-15notuleninspraakmoment

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Onze conclusie is, dat het goed is om af en toe een inspraakmoment te hebben. Naast dat het belangrijk is om elke dag te kijken en te luisteren naar wat de deelnemers nodig hebben, is zo'n officieel moment ook nuttig. Je zet dan alles op een rijtje en ook al gaat het tot nu toe vaak over kleine dingen zoals we willen een ander merk koffie drinken, de deelnemers voelen zich toch gehoord.

Ook houden we 1 keer per jaar nog een informeel evaluatiemoment met de ouders/verzorgers. Dat doen we door ze tegen het einde van het jaar uit te nodigen voor een oliebollenstuif. Hierbij blikt Piet in een toespraak terug op het afgelopen jaar en proosten we op het komende jaar.

We gaan graag door op deze manier.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Tot en met 2016 waren we gewend zelf elk jaar een schriftelijke tevredenheidsmeting uit te voeren. Vanaf dit jaar hanteren wij de vragenlijst van Vanzelfsprekend, die vanuit de organisatie Landzijde komt. De deelnemers kunnen zo zelfstandig en anoniem de vragenlijst invullen. Voor de evaluatie vragen wij de deelnemers of hun ouders/verzorgers de vragenlijst in te voeren. Hij is 7 keer ingevuld, dus door alle deelnemers. In de bijlage kunt u de perioderapportage van onze zorgboerderij van 01-11-2016 tot en met 31-10-2017 vinden. En ook de meting van Landzijde die gaat over alle boerderijen.

Gelukkig hebben we voor het jaar 2017 een goede indruk van de tevredenheid van de deelnemers. Werken, leren en de boer helpen worden het meest gewaardeerd zien we in de tevredenheidsmeting. Ook bij de evaluatie gesprekken waarbij de ouders aanwezig zijn wordt allereerst gevraagd naar de tevredenheid. En ook daar horen we dat onze deelnemers goed gedijen op de boerderij. De dieren, het werk/de activiteiten, de sfeer, en het eten zijn daarbij belangrijk.

Bijlagen

- uitkomsten tevredenheidsmeting vanzelfsprekend
- tevredenheidsrapportageactueel
- roemerijtevredenheidsmeting

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Onze deelnemerstevredenheidsmeting staat nog in de kinderschoenen en is nog voor verbetering vatbaar. We hebben aan Landzijde onze verbeterpunten doorgegeven. Deze worden meegenomen voor in het volgende jaar. Blijft staan dat het een meting is waaraan veel afgelezen kan worden en waar we in de toekomst veel mee kunnen. We zien duidelijke overeenkomsten tussen de uitslagen en onze ervaringen met de deelnemers. Het is leuk om te lezen dat de deelnemers naast leren en werken ook vrienden maken voor velen een behaald resultaat is. Ook fijn te zien dat zowel de kinderen/jeugd als de ouders de boerderij een hoog cijfer geven. Een leerpunt is dat uit de rapportage blijkt dat de jongeren redelijk tevreden zijn over zichzelf. En dat mag hoger zijn vind ik. Een punt voor de eerstvolgende bijeenkomst.

Onze deelnemers zijn buitengewoon tevreden en wij gaan daarom verder op het ingeslagen pad.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Werven van nieuwe deelnemers: folders uitdelen en facebook up-to-date houden

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: 20-06-2017 (Afgerond)

Inspraakmoment 4: zorgboerderij

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: 15-12-2017 (Afgerond)

Hek naast huis plaatsen als afscherming naar de weg

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: 15-07-2017 (Afgerond)

Verlenging van het Zoönosenkeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: 20-01-2017 (Afgerond)

Controle van EHBO-middelen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: 15-12-2017 (Afgerond)

Keuring van de brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: 15-03-2017 (Afgerond)

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: 03-10-2017 (Afgerond)

Functioneringsgesprekken**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 08-12-2017 (Afgerond)**Toelichting:** er zijn functioneringsgesprekken gevoerd met de stagiaire en de vrijwilligster**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 22-12-2017 (Afgerond)**Oefening calamiteitenplan****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2017**Actie afgerond op:** 15-12-2017 (Afgerond)**Controle van speeltoestellen****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2017**Actie afgerond op:** 01-11-2017 (Afgerond)**Inspraakmoment 3: cliëntenraad****Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2017**Actie afgerond op:** 18-12-2017 (Afgerond)**Werven van nieuwe deelnemers op de agenda bij regiocoördinator Landzijde zetten****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2017**Actie afgerond op:** 09-11-2017 (Afgerond)**Werven van nieuwe deelnemers: artikel in de krant over zorgboerderij****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2017**Actie afgerond op:** 01-09-2017 (Afgerond)**Werven van nieuwe deelnemers: contact met instellingen in de buurt leggen****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2017**Actie afgerond op:** 12-06-2017 (Afgerond)**Inspraakmoment 2: zorgboerderij****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2017**Actie afgerond op:** 21-07-2017 (Afgerond)

Schoolvakanties: dagstructuur, tijden en activiteiten aanpassen**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2017**Actie afgerond op:** 16-06-2017 (Afgerond)**Industriële stofzuiger aanschaffen als maatregel tegen stof op de zolder****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2017**Actie afgerond op:** 01-09-2017 (Afgerond)**Doelen stellen en structuur aanbrengen m.b.t. lesstof educatie****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2017**Actie afgerond op:** 01-05-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Karin stelt samen met de cliënten de doelen per keer. Karin en Anki overleggen samen met de cliënten/ouders de doelen voor de langere termijn.**Keuring elektrische apparaten****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2017**Actie afgerond op:** 15-06-2017 (Afgerond)**Resultaten "Vanzelfsprekend" inzien en verwerken****Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2017**Actie afgerond op:** 09-05-2017 (Afgerond)**Inspraakmoment 1: cliëntenraad****Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2017**Actie afgerond op:** 01-05-2017 (Afgerond)**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2017**Actie afgerond op:** 07-02-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Jaarverslag is aangemaakt.**Kwaliteitsplan aanpassen aan vrijwilligers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2015**Actie afgerond op:** 09-12-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Het kwaliteitsplan is aangepast aan de vrijwilligers.

Structuur aanbrengen (vaste dagen en tijden) educatieproject**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2017**Actie afgerond op:** 10-02-2017 (Afgerond)**Nieuwe vrijwilligers aanstellen m.b.t. educatie en schoolvakanties****Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2017**Actie afgerond op:** 10-02-2017 (Afgerond)**Gevaarlijke ladder(s) vervangen****Geplande uitvoerdatum:** 30-03-2017**Actie afgerond op:** 31-01-2017 (Afgerond)

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Opstellen jaarverslag**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**plan acties AVG****Geplande uitvoerdatum:** 30-03-2018**Voeg ontbrekende jaarlijks terugkerende acties toe.****Geplande uitvoerdatum:** 30-03-2018**Cursus Preventiemedewerker****Verantwoordelijke:** Anki Roemer**Geplande uitvoerdatum:** 02-04-2018**Toelichting:** Helaas is dat er tussendoor geschoten. We zullen dat in maart alsnog in orde maken**elke eerste week van de maand de actielijst doorlopen****Verantwoordelijke:** Anki Roemer**Geplande uitvoerdatum:** 02-04-2018

Tevredenheidonderzoek deelnemers**Verantwoordelijke:** Anki Roemer**Geplande uitvoerdatum:** 03-04-2018**Toelichting:** Het tevredenheidsonderzoek is online door alle huidige deelnemers ingevuld via "Vanzelfsprekend",**actueel houden van het kwaliteitsteststroom****Verantwoordelijke:** Anki Roemer**Geplande uitvoerdatum:** 05-04-2018**Inspraakmoment 1: cliëntenraad****Verantwoordelijke:** Anki Roemer**Geplande uitvoerdatum:** 06-04-2018**nieuwe klachtenposter bespreken en brief hierover uitdelen****Verantwoordelijke:** Anki Roemer**Geplande uitvoerdatum:** 12-04-2018**informatie inwinnen over cursus zorg en bedrijf en andere mogelijke opleidingen in de zorg****Verantwoordelijke:** Anki Roemer**Geplande uitvoerdatum:** 13-04-2018**Neem 4 inspraakmomenten op in uw actielijst en geef daarbij aan wanneer het een cliëntenraad bijeenkomst van Landzijde betreft.****Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2018**vergadering samen met cliënten beleggen over de start van het ECD****Verantwoordelijke:** Anki Roemer**Geplande uitvoerdatum:** 02-05-2018**oefenen calamiteitenplan****Verantwoordelijke:** Anki Roemer**Geplande uitvoerdatum:** 17-05-2018**overeenkomsten afsluiten ivm ECD****Verantwoordelijke:** Anki Roemer**Geplande uitvoerdatum:** 21-05-2018

starten met ECD**Verantwoordelijke:** Anki Roemer**Geplande uitvoerdatum:** 25-05-2018**plan en tekening maken voor een nieuwe keuken, samen met de deelnemers****Verantwoordelijke:** Anki Roemer**Geplande uitvoerdatum:** 04-06-2018**informatie inwinnen over mogelijk betaald werk door klanten****Verantwoordelijke:** Anki Roemer**Geplande uitvoerdatum:** 25-06-2018**Functioneringsgesprekken****Verantwoordelijke:** Anki Roemer**Geplande uitvoerdatum:** 02-07-2018**keuring v.d. brandblussers****Verantwoordelijke:** Anki Roemer**Geplande uitvoerdatum:** 18-10-2018**jaarlijkse keuring van electrisch gereedschap waar deelnemers mee werken.****Verantwoordelijke:** Anki Roemer**Geplande uitvoerdatum:** 25-10-2018**Actualisatie BHV****Verantwoordelijke:** Anki Roemer**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2018**actualisatie RIE****Verantwoordelijke:** Anki Roemer**Geplande uitvoerdatum:** 15-11-2018**controle EHBO-middelen****Verantwoordelijke:** Anki Roemer**Geplande uitvoerdatum:** 15-11-2018

evaluaties**Verantwoordelijke:** Anki Roemer**Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2018**verlenging van het zoonosekeurmerk****Verantwoordelijke:** Anki Roemer**Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2018**Resultaten "Vanzelfsprekend" inzien en verwerken****Verantwoordelijke:** Anki Roemer**Geplande uitvoerdatum:** 07-01-2019**Actualisatie van de RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**2.3.2 -> Zijn er afspraken gemaakt over scholing en ontwikkeling? Ja -> Welke en met wie?****Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2016**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Naast Anki heeft ook Piet een BHV diploma gehaald. Pieter gaat dat binnenkort ook doen**Naar aanleiding van het inspraakmoment: bespreken met deelnemer welke klus hij erbij wil gaan doen****Geplande uitvoerdatum:** 30-01-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.****Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**nieuwe folder maken****Verantwoordelijke:** Anki Roemer**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 16-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** We hebben een nieuwe folder

Tevredenheidonderzoek deelnemers**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Alle deelnemers of hun ouders/verzorgers hebben afgelopen jaar het tevredenheidsonderzoek vanzelfsprekend ingevuld**Actualiseren van kwaliteitssysteem****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**een gesprek aanvragen over de educatie met Landzijde****Verantwoordelijke:** Anki Roemer**Geplande uitvoerdatum:** 23-02-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** contact gehad via de mail met Jaap hoek spaans**Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**naar buiten treden en onszelf laten zien in een informatiemarkt****Verantwoordelijke:** Anki Roemer**Geplande uitvoerdatum:** 21-02-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Was erg leuk en voor herhaling vatbaar**elke eerste week van de maand de actielijst doorlopen****Verantwoordelijke:** Anki Roemer**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 02-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Pieter gaat BHV cursus volgen****Verantwoordelijke:** Anki Roemer**Geplande uitvoerdatum:** 03-03-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 03-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Pieter heeft zijn BHVdiploma

taakomschrijving maken per dag, per persoon voor de komende tijd

Verantwoordelijke: Anki Roemer
Geplande uitvoerdatum: 21-02-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

vrijwilliger vinden voor de dinsdagochtend

Verantwoordelijke: Anki Roemer
Geplande uitvoerdatum: 02-04-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

landzijde benaderen over "vanzelfsprekend" onze deelnemertevredenheidsmeting

Verantwoordelijke: Anki Roemer
Geplande uitvoerdatum: 22-03-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 22-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: leerzaam, de tevredenheidsmeting vanzelfsprekend is weliswaar nog in ontwikkeling, maar veelbelovend.

Resultaten "Vanzelfsprekend" inzien en verwerken

Verantwoordelijke: Anki Roemer
Geplande uitvoerdatum: 10-03-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Reflecteer bij de bespreking van de inspraakmomenten in uw jaarverslag ook in hoeverre de uitkomsten van de vermelde clientraadbijeenkomsten van Landzijde van belang zijn geweest voor de zorgboerderij.

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: We hebben gekeken welke punten in de notulen van de clientraadbijeenkomsten ook van belang kunnen zijn voor onze boerderij. Het punt beschut werk willen we nader bestuderen.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Dit jaar kwamen er allemaal nieuwe dingen op ons af en het kwaliteitsplan, deze kwapp en het tevredenheidsmeetsysteem vanzelfsprekend hoorden daar ook bij. Dat is echt even wennen allemaal. Op dit moment zijn we bezig alles te structureren en daar hoort ook de actielijst bij. Het is onze bedoeling om elke maand de actielijst door te nemen om te kijken wat we moeten doen en dat dan ook meteen af te ronden.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Ons eerste doel is om een fijne en goede plek te blijven voor de kinderen en jongeren die er nu al zijn en door te groeien naar zeker 5 a 6 deelnemers per dag. Ons tweede doel is om de komende 5 jaar de educatie op de boerderij op een hoger plan te brengen. Liefst zouden we echt onderwijs bieden op de boerderij en een plek bieden aan kinderen die uitgevallen zijn in het normale schoolsysteem. Op deze manier hopen we ze toch een toekomst te kunnen bieden die er goed uit ziet! Of we dit waar kunnen maken is natuurlijk nog de vraag. We kijken hoever we kunnen komen. Ik ben eigenlijk heel benieuwd!

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Doorgroeien naar 5 tot 6 klanten

Een kasje bouwen

Groente en bloemen telen in tuin en kas met de deelnemers

En als het kan zou ik graag een nieuwe keuken in de Roemerij willen waar we eten kunnen koken (nu doen we dat in ons eigen huis).

In gesprek met Landzijde over educatie/onderwijs

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Om door te groeien naar meer deelnemers is het belangrijk dat ze weten dat je er bent. We hebben daarom de website aangepast en hebben een nieuwe folder gemaakt. Komende week staan we op een informatiemarkt over zorgboerderijen op het clusius om onszelf te presenteren. Dat doen we ook om ons te presenteren naar de school, we hopen ook volgend jaar weer stagiaires te krijgen van hen, want met meer deelnemers is het fijn als er ook meer begeleiding is. Wel staat voorop dat we het zelf met zijn tweeën ook prima redden. Afgelopen jaar hebben we onderzocht of het mogelijk is iemand in dienst te nemen, maar de conclusie is dat we het niet zouden kunnen dragen als iemand langdurig ziek is. Dat risico nemen we daarom niet. We blijven daarom kleinschalig, staan open voor stagiaires en willen actief op zoek gaan naar een extra vrijwilliger die wil helpen met de educatie op de dinsdagochtend.

Als we doorgegroeid zijn naar die 5 a 6 deelnemers per dag, kunnen we gaan denken aan het inbouwen van een keuken in de kantine van de Roemerij.

Met het bouwen van een kasje zijn we al bezig. Het is de bedoeling dat we binnenkort de eerste zaadjes zaaien en een druif planten. De groentetuin ligt klaar om gespit te worden.

Wat betreft het op een hoger plan brengen van de educatie willen we eerst in gesprek gaan met Landzijde. Vervolgstappen zijn afhankelijk van dit gesprek.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- 6.5**
- uitkomsten tevredenheidsmeting vanzelfsprekend
 - tevredenheidsrapportageactueel
 - roemerijtevredenheidsmeting

- 6.1**
- checklist evaluatiebespreking

- 6.3**
- notulen cliëntenraad maart
 - 2017-07-04notuleninspraakmoment
 - 2017-09notulencliëntenraad
 - 2017-12-15notuleninspraakmoment

- 3.1**
- bijlagenKS