

**Jaarverslag**  
**januari 2018 - december 2018**

**De Oordhoeve**

**De Oordhoeve**

**Locatienummer: 1046**



**Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen**



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg  
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt  
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
2.2 Zorgboerderij in beeld	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiaires	10
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	12
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	12
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	13
6 Terugkoppeling van deelnemers	14
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	14
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	14
6.3 Inspraakmomenten	15
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	15
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	16
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	16

7 Meldingen en incidenten	17
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	17
7.2 Medicatie	17
7.3 Agressie	17
7.4 Ongewenste intimiteiten	18
7.5 Strafbare handelingen	18
7.6 Klachten	18
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	18
8 Acties	19
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	19
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	22
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	28
9 Doelstellingen	29
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	29
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	29
9.3 Plan van aanpak	30
Overzicht van bijlagen	31

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

De Oordhoeve

Registratienummer: 1046

Maanderbroekweg 10, 6718 PC Ede

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 9165241

Website: <http://www.oordhoeve.nl>

### Locatiegegevens

De Oordhoeve

Registratienummer: 1046

Maanderbroekweg 10, 6718 PC Ede

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging Bezig

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 2 Voorwoord

### 2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

In 2007 verhuisden wij, Mincke en Roel met onze kinderen vanuit een woonhuis in Veenendaal naar de Oordhoeve. Als zorgverleners met een brede achtergrond en diverse ervaringen was onze droom om op een eigen plek op een eigen wijze mensen van divers pluimage iets moois te bieden. In zekere zin een sprong in het diepe, maar wel een met het vertrouwen dat het zou kunnen lukken. Nu hebben we een stabiele zorgboerderij, waar gemiddeld zo'n 25 mensen komen, tussen de 1 en 6 dagdelen per week. Mensen die heel gevarieerde verhalen met zich meenemen, en die hier met ons en elkaar delen. Sommigen gaan al vanaf het begin jaar met ons mee, anderen zijn er nog maar kort, maar met elkaar vormen wij de Oordhoeve. Juist de mix van mensen met verschillende problematiek, en van mensen die hier al lang zijn en relatief nieuwe gezichten zorgt ervoor dat het een levendige mini-maatschappij is, waar respect voor verschillen een belangrijk uitgangspunt is.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Na 2017, het jaar waarin we 10 jaar bestonden, en dat daardoor mede in het teken van diverse festiviteiten stond, was 2018 een jaar met naast vreugdevolle momenten ook veel minder fijne kanten als het om de mensen van de Oordhoeve gaat. We hebben in dit jaar afscheid moeten nemen van een aantal deelnemers van het eerste uur; door fysiek malheur, en door psychische problemen konden drie van onze oudere deelnemers niet meer naar de zorgboerderij komen. Twee van hen waren bij de eersten die in 2007 bij ons kwamen; dat was verdrietig, om te merken dat het niet meer ging. We hebben daar met elkaar, zorgboeren en deelnemers geregeld over gesproken. Zo is het leven, maar leuk is anders. Ook kregen we binnen de rest van de deelnemersgroep te maken met een aantal serieuze ziekteklachten. Mensen zijn geopereerd en behandeld, of zitten nog in een behandeltraject. Ook dat heeft invloed op ons allen.

Voor een aantal van onze deelnemers is het leven niet altijd een feest; zij zitten soms diep in de put, en hebben dan geen zin meer in het leven. Ook daar hebben we direct en indirect wat van meegekregen. Dat vraagt om voortdurende aandacht van ons als zorgboerin en zorgboer.

In de prive-situatie van zorgboerin en zorgboer was het afgelopen jaar ook pittig; de (schoon)moeder is verhuisd naar een woonvorm voor ouderen, en dat kostte ook veel energie.

Al met al een jaar met hindernissen als het gaat om persoonlijke omstandigheden. Maar toch : dan is het fijn om te zien dat er ook mooie dingen zijn. Jonge geitjes in de stal, kuikens die uit het ei kruipen, de tuin die prachtig bloeit. Het was lekker weer dit jaar (soms wel erg warm...), waardoor we veel buiten konden leven.

Door alle beslommingen was er afgelopen jaar niet zoveel energie om nieuwe activiteiten op te zetten; dat hebben we maar laten liggen voor betere tijden. Wel hebben we in de tuinen (moestuin en fruittuin) gewerkt aan een onderhoudsvriendelijker situatie. Met hulp van een ex-hovenier, die als deelnemer bij ons kwam is veel werk verzet om met anti-worteldoek en stenen paden de boel op te knappen. In het voorste weilje is een extra hek geplaatst zodat we kunnen verweiden.

Onze deelnemers komen uit verschillende gemeentes, en ook de financiering loopt via verschillende stromen. Het grootste aandeel komt via de WMO (m.n. Veenendaal en Ede), maar er is ook sprake van mensen uit WLZ-settings. We hebben een aantal deelnemers met een PGB, maar zijn ook onderaannemer van een aantal instellingen in de regio. Dat is altijd al zo geweest, en eigenlijk vinden we het prima om zo divers gefinancierd te blijven. Met de gemeente Veenendaal hebben we voor de komende jaren een nieuw contract gekregen, na met succes de aanbesteding te hebben doorlopen

We werken niet met personeel, hebben wel een vaste vrijwilliger die praktische klussen helpt uitvoeren, en deelnemers haalt en brengt.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

2018 was een jaar met de nodige zorgen rondom deelnemers en in de prive-situatie, waardoor het vooral doorgaan op de ingeslagen weg werd, weinig energie voor vernieuwende zaken.

Voor ons is balans altijd een belangrijk uitgangspunt geweest : naast hard werken met en voor deelnemers en op de boerderij, is er ook tijd nodig om niet te werken, tijd voor andere zaken. Door tijd en aandacht voor eigen zaken houden we het voor onszelf mogelijk om te geven, om te zorgen en (de rest van) ons leven te delen met de deelnemers van de Oordhoeve. In het afgelopen jaar werd dat nog eens onderstreept, dat het belangrijk is om daarin evenwicht te houden. Met wat struikelen, vallen en opstaan is dat toch goed gelukt.

Een nieuwe activiteit kwam er dus niet van; dat is prima, want voor de levensvatbaarheid van de boerderij is dat vooralsnog niet nodig. In 2019 kunnen we daar vast wel verder over denken.

In 2018 zijn we begonnen met het aanleggen van wat reserve voor de sanering van de daken; we kijken of we daar in 2019 een begin mee kunnen maken.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

De Oordhoeve biedt dagbesteding voor mensen uit veel verschillende doelgroepen; die variatie biedt ons uitdaging en de deelnemers onderling ook veel....

Ook in 2018 zijn er verschuivingen geweest in de deelnemersgroep.

Per doelgroep : 1-1-2018    uit    in    31-12-2018

Verst. geh	5	0	0	5
Psychiatrie	14	2	0	12
Autisme	3	0	0	3
Ouderen (65+)	5	3	0	2
Palliatief	0	0	1	1

Zoals te zien is zijn er 5 deelnemers vertrokken; 3 ouderen zijn om redenen van fysieke en mentale achteruitgang niet meer in staat om te komen. Door ziekenhuis- of verpleeghuisopnames was het ook niet meer te regelen om hen naderhand wel weer te laten komen; vanuit een verpleeghuis is het niet te organiseren om dagbesteding buitenshuis te krijgen (kennelijk); financien spelen daar een grote rol in... Een vierde deelnemer is opgenomen op een gesloten afdeling van een psychiatrisch ziekenhuis, de vijfde zocht iets anders (op een ander zorgboerderij gevonden).

Daartegenover stond 1 nieuwe deelnemer, met een ernstige levensbedreigende aandoening; voor ons een nieuwe ervaring, maar daar staan we wel voor open.

Een aantal andere deelnemers heeft in het afgelopen jaar van de ruimte die ontstond gebruik gemaakt om qua dagdelen uit te breiden; in de praktijk zitten we nog steeds gewoon vol.

Op de zorgboerderij bieden we dagbesteding of dagopvang aan; voor onze mensen geldt dat druk vaak averechts werkt, dus is er veel ruimte voor eigen inbreng en keuze. Daarnaast kunnen wij met onze zorgachtergrond en levenservaring ook meekijken en -denken bij problemen die verder gaan dan de tijd hier. Daar maken veel deelnemers gebruik van, middels individuele momenten.

Zoals al genoemd hiervoor : we leveren vooral WMO-gefinancierde zorg, maar in een paar gevallen ook vanuit de WLZ, bijv. via PGB of onderaanneming.

Zorgzwaarte : we richten ons niet specifiek op deelnemers van een bepaalde zorgzwaarte; met onze achtergrond in de zorg is in principe veel mogelijk. Door de jaren heen zijn we bij veel verwijzers bekend geraakt als een zorgboerderij waar ook wat moeilijker vragen op hun plek kunnen zijn. Dat heeft ertoe geleid dat we relatief veel deelnemers met een pittige zorgzwaarte in ons bestand hebben (bij WMO ; veel middel en zwaar).

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Op de Oordhoeve komt een gevarieerd publiek. Dat vinden wij fijn, daar kiezen we ook voor. Met onze ervaring zijn we ook in staat om aan veel verschillende mensen hulp te bieden, en op onze boerderij is alles ook zo ingericht dat veel kan en mag, maar juist weinig moet.

Voor deze kwetsbare groep mensen is niet overal plek; we merken dat bij verwijzers in de regio al snel naar ons gekeken wordt bij iemand die zo'n plek nodig heeft. Da's fijn, zo'n goede naam.

Hoewel er elk jaar wel wat wijzigingen zijn in de deelnemersgroep is er een stevige basis van mensen die al langere tijd komen. Dat zorgt, samen met onze insteek van gezamenlijke verantwoordelijkheid voor een goede onderlinge sfeer. Mensen voelen zich hier over het algemeen snel thuis, en waarderen de Oordhoeve en elkaar. Dat blijft onze insteek voor de komende jaren : een veilige plek, waar men voelt te mogen zijn wie men is.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

We hebben een vaste vrijwilliger, die al sinds de start van de Oordhoeve bij ons actief is. Hij komt alle dagen dat we open zijn, en zorgt voor transport van deelnemers uit Ede en Wageningen. Daarnaast is hij actief in het buitenwerk : hout voor de kachels kloven/zagen/stapelen, in de tuin werken, erf bijhouden. Hij denkt op gepaste wijze mee bij praktische zaken, maar heeft geen verantwoordelijkheid in de gesprekken met deelnemers.

In 2018 is daar op de vrijdag een extra vrijwilliger bijgekomen, uit ons netwerk van vroeger. Ook deze vrijwilliger is vooral bezig met buitenklussen, met name in de tuinen.

We houden jaarlijks een officieel evaluatiegesprek, daarnaast is er tussendoor altijd gelegenheid zaken af te stemmen

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

De Oordhoeve is een kleinschalig familiebedrijf. In principe runnen Mincke en Roel de boerderij zelf, inclusief alle voorkomende werkzaamheden.

Onze vrijwilligers helpen zoals beschreven bij praktische zaken.

Die keuze om kleinschalig te zijn hebben we al voordat we op de Oordhoeve kwamen wonen en werken gemaakt. Voor ons is dit de manier van leven die we voor ogen hadden en hebben, veranderen is niet wat we daarin zouden willen. De balans tussen werken en vrije tijd houden we zo het beste in de gaten, zoals beschreven in eerdere hoofdstukken.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

Roel heeft de jaarlijkse BHV-herhalingscursus gevolgd, om daarmee in staat te zijn bij voorkomende incidenten en calamiteiten adequaat te kunnen handelen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Roel heeft de jaarlijkse BHV-herhalingscursus gevolgd, om daarmee in staat te zijn bij voorkomende incidenten en calamiteiten adequaat te kunnen handelen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

De afspraken om vaardigheden op het gebied van BHV in stand te houden zijn wel een jaarlijks terugkerend onderwerp van scholing. Door de drukte prive is het Mincke het afgelopen jaar niet gelukt om opnieuw met BHV aan de gang te gaan (heeft in het verleden de opleiding gedaan, maar de herhalingen de laatste jaren gemist). Dat staat voor 2019 in de planning.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Wij hebben qua basis voldoende in huis denken we; allebei diverse opleidingen in de zorg gevolgd, en nu is de praktijk al jarenlang onze leerschool.

In 2019 : BHV herhaling Roel.

Opnieuw BHV-opleiding Mincke.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

We hebben in 2018 met alle 23 huidige deelnemers een formeel evaluatiegesprek gehad. Daarnaast is er met de meeste deelnemers op regelmatige basis tijd voor extra gesprekken; doordat veel mensen hier al langer komen, en door onze werkwijze (openheid, ruimte, aandacht) komen hier soms makkelijker persoonlijke onderwerpen aan bod dan in de thuissituatie. Waar nodig worden zaken teruggekoppeld, met woonbegeleiding, SPV-er of andere begeleiders, soms spelen we een rol in doorverwijzing naar gespecialiseerde hulp elders.

We gebruiken een standaard-formulier voor zo'n gesprek, met wat algemene vragen, vragen over vordering mbt leerdoelen, nieuwe leerdoelen, hoe begeleiding verloopt, en welke activiteiten gedaan zijn.

In algemene zin blijkt dat deelnemers vaak zeer tevreden zijn met wat de Oordhoeve hen biedt; vaak worden zaken genoemd als positieve sfeer, aandacht, ruimte om zichzelf te zijn en te ontwikkelen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Voor ons zijn de evaluatiegesprekken zoals ze nu verlopen voldoende; wij snappen dat het belangrijk is om vast te leggen wat we aan zorg bieden en hoe dat verloopt.

Belangrijker voor ons is de deelnemers dag in dag uit mee te maken en met hen op te lopen; doordat we er altijd met zijn tweeën bij zijn kennen we hen goed, en zij ons, en daardoor is het mogelijk hen goede begeleiding te bieden, passend bij wat nodig is.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Op de data 5/3, 7/6, 14/9, 12/11 is er een inspraakbijeenkomst geweest. Op verschillende tijden in de week, zodat ieder de kans heeft er bij aan te sluiten. Onderwerpen : vakanties en feestdagen, aanschaf nieuwe gereedschappen, eigen tuintjes, afspraken over dierverzorging.

In het algemeen geldt dat deelnemers aangeven zeer tevreden te zijn met de variatie aan activiteiten die op de Oordhoeve mogelijk zijn; ook wordt meermalen genoemd dat ze blij zijn met de persoonlijke aandacht. In de praktijk blijken er niet veel zaken te zijn die speciaal in de inspraak momenten aan de orde komen, veel vragen worden tussen neus en lippen opgelost.

Elke dag beginnen we met een rondje om de dag door te spreken; dan is er ook ruimte om vragen te stellen en zaken aan te kaarten.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Vorig jaar gaven we aan dat we een andere vorm (via vertegenwoordiging) zouden onderzoeken. De deelnemers van nu vinden dat niet zo nodig, zolang ze zelf kunnen kiezen of ze wel of niet bij de "vergadering" aanwezig zijn. Sommige deelnemers hebben wisselingen qua functioneren en gevoel, en willen dan de mogelijke spanning van zo'n grote bijeenkomst liever vermijden.

Zolang we het kort, niet te zwaar en open houden loopt het best goed, en dan vinden mensen het ook fijn hun zegje te kunnen doen.

Zoals bij het vorige hoofdje al aangevuld : in de inspraakmomenten worden eigenlijk geen nieuwe zaken aangedragen; de kleinschaligheid en continuïteit qua begeleiding zorgen ervoor dat vragen al in een heel vroeg stadium bespreekbaar zijn en opgelost kunnen worden.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

In mei 2018 hebben we de vragenlijst uitgedeeld aan de deelnemers. We hebben 21 vragenlijsten uitgedeeld en daarvan 19 terugontvangen (90% respons).

De vragenlijst is als bijlage toegevoegd, evenals de verwerking van de uitkomsten.

### Uitkomst

Voor ons is het fijn om te lezen dat onze deelnemers zich in grote meerderheid fijn voelen op de Oordhoeve. Mede daarom zijn we er in 2007 mee begonnen : een plek waar mensen zichzelf kunnen zijn, en aandacht voelen (van ons en elkaar). De basis ligt er, en dat komt ook doordat een aantal mensen al lang deelnemer is. Het is een boerderij van ons allen samen.

Naast heel veel ja's een paar opmerkingen over de andere opmerkingen :

Vraag 3 (Door de zorgboerderij heb ik meer vertrouwen in de toekomst) wordt 3 maal met NVT/weet ik niet beantwoord. Dat is te begrijpen : niet iedereen durft vooruit te kijken naar een toekomst met vertrouwen.

Vraag 7 (Door de hulp op de zorgboerderij voel ik me beter) wordt ook 3 maal met NVT/weet ik niet beantwoord. Jammer, als iemand dat niet zo kan voelen. We hebben veel mensen met een (flink) psychiatrisch probleem, dus een zwaar gevoel is dan wel te begrijpen.

In de open vragen geven mensen vaak aan dat de sfeer en het gevoel van acceptatie hem goed doet. Voor ons zijn dat ook belangrijke waarden in het werk. De groep mensen die hier komt is door de jaren heen steeds meer een kwetsbaar deel van de samenleving gebleken. Die naam hebben we gekregen, en daar is onze vorm van dagbesteding ook op afgestemd : niet veel druk en eisen, maar vooral insteken op aandacht voor de (kwetsbare) mens zelf.

Een paar kanttekeningen worden gemaakt :

Extra dagen open. Een vaker gestelde vraag. Voor ons geldt dat we daar nog steeds geen passend antwoord op weten te vinden; zelf extra dagen de zorg leveren gaat dan ten koste van onze eigen rust en energie, een ander daarvoor inhuren vraagt ook nogal wat, van ons (aansturen en inschikken...) en van deelnemers (gewend aan ons, en onze manier van doen). We houden het nog maar even zo.

Al met al kunnen we tevreden zijn met dit tevredenheidsonderzoek.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### Bijlagen

- tevredenheid vragenlijst
- uitwerking 2018

## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Deelnemers zijn tevreden over wat de Oordhoeve hen biedt; ze waarderen de sfeer en de ruimte die ze krijgen om aan het werk te zijn, activiteiten zelf te kiezen.

We denken dat wij daar ook tevreden mee kunnen zijn, en gaan voort op deze weg.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Een groot incident dit jaar (zie bijlage); de intuïtie van zorgboerin hielp om tijdig te kunnen handelen bij een suicidepoging van een deelnemer. De opvang naderhand heeft in samenspraak met psychiater en SPV-er op de zorgboerderij plaatsgevonden; vervolgtraject is verantwoordelijkheid van de behandelaars.

Inmiddels komt mw. weer "gewoon" op de zorgboerderij; ze geeft aan blij te zijn dat zorgboerin zo adequaat en direct handelde. Voor ons was het een teleurstelling te merken dat ze in de thuissituatie aangegeven had met deze plannen rond te lopen, en niet door de thuisbegeleiding geïnformeerd te zijn. Daar met betreffende woonvorm over gecommuniceerd... er is beterschap beloofd.

Terugkijkend op deze situatie denken we dat er zeer adequaat is gehandeld door de zorgboerin en zorgboer, waardoor de deelnemer tijdig van haar plannen is weerhouden. Wat we ervan geleerd hebben is dat je intuïtie gebruiken erg belangrijk kan zijn; deelnemers kennen en daar tijd in investeren leidt ertoe dat veranderingen in gedrag opgemerkt kunnen worden en daarnaar gehandeld wordt. Is in deze situatie ook gebeurd !

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

#### Bijlagen

- FOBO lijst 2018

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Ogen en oren open houden; signalen die we zelf oppikken serieus nemen, tijdig gesprekken BLIJVEN aangaan als we vermoedens van ernstige depressiviteit hebben (want dat doen we al!).

Uit genoemd incident trekken we ook bovenstaande conclusie; zoals bij eerdere aanvulling al genoemd : intuïtie gebruiken is belangrijk, net als kennen van de deelnemers en verandering in gedrag opmerken en daar op handelen. Dat gebeurt al (we zijn kleinschalig en hebben vaste begeleiding) en dat blijven we doen.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

**Voeg ook nog de actualisatie van de RIE, de keuring van de brandblussers en controle van EHBO-middelen voor 2018 toe aan de actielijst. Wanneer u deze als jaarlijks terugkerend aanvinkt, komen die vanzelf elk jaar terug.**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2019

**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)

**Voeg ook nog de actualisatie van de RIE, de keuring van de brandblussers en controle van EHBO-middelen voor 2018 toe aan de actielijst. Wanneer u deze als jaarlijks terugkerend aanvinkt, komen die vanzelf elk jaar terug.**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2019

**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** In 2018 is Axima geweest voor controle brandblussers en EHBO-doos; we hebben een contract en ze komen jaarlijks langs om te keuren en zo nodig te vervangen.

**Voor volgend jaarverslag: geef ook in de beschrijving bij vraag 6.3 de data waarop de inspraakmomenten zijn gehouden (zie norm).**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018

**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** Data staan genoemd in JV 2018

**Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2019

**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** We hebben kennis genomen van de nieuwe meldcode en deze in onze bestanden opgenomen

**Voor het volgende jaarverslag: geef bij de conclusies tav scholing en ontwikkeling aan wat jullie gehad hebben aan eventuele opleidingen, zoals Creative Coaching: heeft dit opgeleverd wat u ervan verwachtte?**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018

**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** Creative coaching wordt in de praktijk vooral "tussen neus en lippen" gebruikt door Mincke; het is een extra tool om in bepaalde situaties toe te passen.

**In Nieuwbrief Kwaliteit 64 van 30 november 2017 heeft u kunnen lezen over de introductie Landelijke Klachtenregeling, met nieuw klachtenreglement en uitdeelbrief. Hierin is ook aangegeven wat te doen voor de implementatie hiervan, dit zijn acties die voor 31-3-2018 afgerond hadden moeten worden. Voeg de acties die u hiervoor nog moet nemen toe aan uw actielijst. Vergeet niet het klachtenreglement cliënten zorgboerderijen te publiceren op [www.zorgboeren.nl](http://www.zorgboeren.nl).**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-06-2018  
**Actie afgerond op:** 30-06-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Klachtenreglement gepubliceerd; uitdeelbrief aangepast en verspreid.

#### **Onderzoeken of vertegenwoordiging beter werkt dan hele groep**

**Geplande uitvoerdatum:** 04-06-2018  
**Actie afgerond op:** 30-06-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Deelnemers geven aan (in meerderheid) dat ze het liever zo houden; ze kunnen zelf kiezen om eventueel niet bij een vergadering aanwezig te zijn.

#### **Onderzoeken welke andere vragenlijsten er zijn, eventueel veranderen.** tevredenheid

**Geplande uitvoerdatum:** 02-04-2018  
**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** We hebben besloten (kosten/baten) om onze huidige lijsten te blijven gebruiken.

#### **Overweeg 2 BHV-ers op te leiden. Met alleen Roel als BHV-er zijn jullie kwetsbaar: er moet altijd een BHV-er zijn wanneer er deelnemers zijn op de zorgboerderij.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018  
**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** In 2018 niet gelukt om Mincke BHV diploma opnieuw te laten halen (door prive-situatie). Staat voor 2019 opnieuw in de planning.

#### **Onderzoek naar mogelijkheid avondactiviteit jongeren.**

**Geplande uitvoerdatum:** 03-09-2018  
**Actie afgerond op:** 30-09-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Ontwikkelingen prive geven ons nu nog niet de ruimte om nieuwe activiteiten aan te gaan. Na de zomer 2019 pakken we het proces opnieuw op.

#### **Zoonosenkeurmerk iom dierenarts**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018  
**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Sticker op bord erbij...

**Check medicijnoverzichten : elk kwartaal navragen**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018  
**Actie afgerond op:** 01-12-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Staat ook in evaluatieformulier als item genoemd.

**Starten met saneren daken schuren daken**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018  
**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Dit jaar nog geen concrete acties ondernomen. Eerst een aantal gevaarlijke bomen kappen, daarna kan pas aan de daken gewerkt worden. Meerjarenplan vanwege de hoge kosten.

**Voor volgend jaarverslag: evalueer bij de conclusies of jullie goed gehandeld hebben nav incidenten.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018  
**Actie afgerond op:** 17-12-2018 (Afgerond)

**Evaluatie gesprekken met deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018  
**Actie afgerond op:** 14-12-2018 (Afgerond)

**Inspraakmomenten : 5-3,7-6, 14-9, 12-11**

**Geplande uitvoerdatum:** 16-11-2018  
**Actie afgerond op:** 01-12-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** We houden korte inspraakmomenten op verschillende tijden; niet iedereen heeft er trek in, maar kan er dan wel bij zijn indien gewenst.

**Oefening calamiteitenplan**

**Geplande uitvoerdatum:** 02-07-2018  
**Actie afgerond op:** 02-07-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Doorgesproken wat te doen bij calamiteit.

**Functioneringsgesprekken**

**Geplande uitvoerdatum:** 06-11-2018  
**Actie afgerond op:** 01-12-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Met vrijwilligers gesprek gevoerd.

**Actualisatie BHV**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2018  
**Actie afgerond op:** 30-06-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** BHV cursus gevolgd bij t Paradijs.

**Voeg ook nog de actualisatie van de RIE, de keuring van de brandblussers en controle van EHBO-middelen voor 2018 toe aan de actielijst. Wanneer u deze als jaarlijks terugkerend aanvinkt, komen die vanzelf elk jaar terug.**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2018  
**Actie afgerond op:** 30-09-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Jaarlijkse controle door Axima geweest.

**Controle machines**

**Geplande uitvoerdatum:** 27-04-2018  
**Actie afgerond op:** 30-06-2018 (Afgerond)

**Tevredenheidonderzoek deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 04-06-2018  
**Actie afgerond op:** 30-06-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** 19 van de 21 lijsten teruggekregen; uitkomsten vergelijkbaar met eerdere jaren, in grote meerderheid (zeer) tevreden

**Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018  
**Actie afgerond op:** 28-02-2018 (Afgerond)

**Opstellen jaarverslag**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018  
**Actie afgerond op:** 28-02-2018 (Afgerond)

**Actualisatie van de RI&E**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017  
**Actie afgerond op:** 01-01-2018 (Afgerond)

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties**

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**Rand trampoline vernieuwen; logboek aanleggen** rie

**Geplande uitvoerdatum:** 22-03-2019

**Bandschuurmachine indien mogelijk van noodstop voorzien** rie

**Geplande uitvoerdatum:** 28-04-2019

**Water uit tuinslang doorspoelen na gebruik** rie

**Geplande uitvoerdatum:** 03-06-2019

**Tevredenheidonderzoek deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 17-06-2019

**Actualisatie BHV**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2019

**Oefening calamiteitenplan**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2019

**Brandblusser prive werkplaats aanschaffen** rie

**Geplande uitvoerdatum:** 03-09-2019

**Functioneringsgesprekken**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2019

**Evaluatie gesprekken met deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2019

**Starten met saneren daken schuren** daken

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2019

**Overweeg 2 BHV-ers op te leiden. Met alleen Roel als BHV-er zijn jullie kwetsbaar: er moet altijd een BHV-er zijn wanneer er deelnemers zijn op de zorgboerderij.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2019

**Inspraakmomenten : 5-3,7-6, 14-9, 12-11**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019

**Check medicijnoverzichten : elk kwartaal navragen**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019

**Zoonosenkeurmerk iom dierenarts**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019

**Onderzoek naar mogelijkheid avondactiviteit jongeren. (of andere nieuwe activiteit)**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019

**Voor het volgende jaarverslag: geef bij de conclusies tav scholing en ontwikkeling aan wat jullie gehad hebben aan eventuele opleidingen**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019

**Actualisatie KS**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019

**Voeg ook nog de actualisatie van de RIE, de keuring van de brandblussers en controle van EHBO-middelen voor 2018 toe aan de actielijst. Wanneer u deze als jaarlijks terugkerend aanvinkt, komen die vanzelf elk jaar terug.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019

**Voor volgend jaarverslag: Concrete voorbeelden van onderwerpen die zijn besproken opnemen in uw beschrijving en eventuele acties die u heeft genomen naar aanleiding van de inspraak.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019

**Opstellen jaarverslag**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2020



**Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag

**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2020

**Controle machines**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2020

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** Indienen werkbeschrijving

**Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2022

**Asbestdaken saneren** rie

**Geplande uitvoerdatum:** 30-01-2022

**Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank)** Audit

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2022

**In de Nieuwsbrief Kwaliteit nr 63 dd 13 november 2017 heeft u kunnen lezen over de overgang van de Wet Bescherming Persoonsgegevens (WBP) naar Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Voeg de acties die u in uw bedrijf gaat nemen om deze nieuwe wetgeving te implementeren toe.**

**Geplande uitvoerdatum:** 25-05-2018

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

**Toelichting:** We hebben een NAS geïnstalleerd als intern netwerk. Gegevens daarmee veilig opgeslagen. Kantoor met dossiers is afgesloten.

**Uw bedrijfsgegevens zijn niet compleet: de rechtsvorm ontbreekt nog. U kunt dit niet zelf aanpassen, stuur dit per email naar het kwaliteitsbureau (kwaliteit@landbouwzorg.nl)**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-06-2018

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

**Toelichting:** Doorgegeven per e-mail

**Actualisatie KS**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

**Toelichting:** Werkbeschrijving afgerond en ingeleverd

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** Indienen werkbeschrijving

**Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2019

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

**aangepaste afspraak inleveren werkbeschrijving****Geplande uitvoerdatum:** 15-01-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.** [Aanvullen nav toetsing](#)**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Controle machines****Geplande uitvoerdatum:** 17-06-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Nagaan of kloofmachine CE markering heeft, zo nodig maatregelen nemen** [rie](#)**Geplande uitvoerdatum:** 22-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Register gevaarlijke stoffen aanpassen** [vanuit](#) [rie](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 22-02-2019, 08:15 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.**[Praktijktoets](#)**Geplande uitvoerdatum:** 22-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Inmiddels is auditor geweest.

**Veiligheidsschoeisel gebruiken bij verzorging ezels** rie**Geplande uitvoerdatum:** 15-06-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Veiligheidslaarzen in een paar maten gekocht zodat mensen die ezels verzorgen (maar een paar deelnemers) die kunnen gebruiken**Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank)** Audit**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Audit inmiddels afgerond**Meldplicht medicijnen in huisregels** rie**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** In de huisregels een extra zin opgenomen over medicijnen die reactievermogen beïnvloeden en melden daarvan.**Werkinstructie op papier bij gebruik machines** rie**Geplande uitvoerdatum:** 22-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-06-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Bij enkele (zware) machines geldt dat die niet door deelnemers gebruikt mogen worden (staat erbij). Voor lichtere machines is een beschrijving aanwezig (tekst/plaatjes).**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** Aanvullen Jaarverslag**Geplande uitvoerdatum:** 19-06-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-06-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

### 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Veel acties zijn terugkerende acties, daarnaast een aantal acties uit RIE-bezoek van 13-2-2019. De veiligheidsdeskundige gaf als conclusie mee dat ze een positieve indruk had van hoe we met veiligheid bezig zijn.

Wat structureler werken met de kwaliteitsapp is een verbeterpunt voor onszelf.

We gaan ermee aan de slag !

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Wat ons hoofddoel voor de komende vijf jaar is klinkt wellicht saai : Een stabiele zorgboerderij blijven voor m.n. kwetsbare mensen. Dat was onze droom meer dan 10 jaar geleden, en dat is onze wens voor de toekomst ook. Veel veranderen willen we dus niet, maar in het jaarverslag staan hier en daar wel wat dingen die we in ons hoofd hebben. Goede contacten met financierders (gemeentes en zorginstellingen waar we onderaannemer zijn) zijn van belang om de Oordhoeve op de kaart te houden !

Om het concreter te maken :

Een extra activiteit voor een nieuwe doelgroep ontwikkelen; houdt het ook voor ons uitdagend.

Aan de slag met vervangen van de daken van de schuren (voor 2024). Willen we in fases doen, niet alles tegelijk. In 2019 willen we daar een start mee maken.

Uitbreiden (geleidelijk aan) van winkeltje en openingstijden (afhankelijk van mogelijkheden deelnemers).

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Nadat de hoge populieren bij de werkplaats zijn gekapt (maart 2019) aan de slag met asbestsanering van de eerste daken.

Aanpassen keramisch atelier (vloer, wanden, isolatie, indeling).

Na de zomer kijken of we een extra activiteit gaan beginnen, en zo ja, wat dan...

Verder zijn we al jaren stabiel qua bezetting en dat houden we graag zo; groeien is voor ons geen doel.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Nadat de hoge populieren bij de werkplaats zijn gekapt (maart 2019) aan de slag met asbestsanering van de eerste daken. Bezoek aan info-avond ( maart 2019), contact met bedrijven om plannen te concretiseren.

Aanpassen keramisch atelier (vloer, wanden, isolatie, indeling): offertes voor vloer egaliseren en leggen; isolatie en wanden doen we zelf.

Na de zomer kijken of we een extra activiteit gaan beginnen, en zo ja, wat dan...

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- |            |  |
|------------|--|
| <b>6.5</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• tevredenheid vragenlijst</li><li>• uitwerking 2018</li></ul> |
|------------|--|

- |            |   |
|------------|---|
| <b>7.1</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• FOBO lijst 2018</li></ul> |
|------------|---|