

## Privacystatement zorgboerderij 't Molenveld

In het privacy statement staat beschreven hoe zorgboerderij 't Molenveld met de persoonsgegevens van deelnemers omgaat. We verzamelen persoonsgegevens van onze deelnemers, om de kwaliteit van zorg hoog te houden. Om dit zorgvuldig te kunnen doen nemen we maatregelen ter bescherming van de gegevens. In onderstaand privacystatement is te lezen hoe we omgaan met persoonsgegevens en welke maatregelen we toepassen om de gegevens veilig te borgen.

### 1. Welke gegevens worden verzameld?

Van elke deelnemer wordt een persoonsdossier aangelegd. Hierin staan de persoonsgegevens zoals naam, adres en telefoonnummer. Naast deze persoonsgegevens verzamelen we ook bijzondere persoonsgegevens, zoals documenten uit het verleden en medische achtergrond. Kortom: alle informatie die nodig is om iemand optimaal dagbesteding te bieden. We zijn ons er van bewust dat we gevoelige informatie verzamelen en we gaan hier dan ook uiterst voorzichtig en integer mee om.

### 2. Doeleinde en rechtsgrond

#### 2.1. noodzakelijk voor de uitvoering van een overeenkomst

Om bijzondere persoonsgegevens te verzamelen en bewaren wordt iedere ouder/verzorger gevraagd om de benodigde informatie aan te leveren. Het is van het grootste belang om deze gegevens goed en volledig aan te leveren, dit omdat de juiste zorg/begeleiding anders niet geboden kan worden. De gezondheid/welbevinden van de deelnemer kan hierdoor in het geding komen. Wanneer deze gegevens niet/niet compleet aangeboden worden kan de zorgboerderij er voor kiezen om de betreffende deelnemer geen dagbesteding te bieden.

#### 2.2. Toestemming

We maken voor de verzameling van persoonsgegevens gebruik van de grondslag 'toestemming'. Naast het bieden van goede zorg maken we soms foto's of video's. Dit voor eigen gebruik of social media (bijvoorbeeld voor op website of stukje in de krant). Ouders/verzorgers kunnen hiervoor toestemming geven via thuisgestuurde documenten. Ze kunnen hierin zelf aangeven waar ze wel of geen toestemming voor geven.

Ouders/vertegenwoordigers houden altijd het recht om deze toestemming te wijzigen of in te trekken. Dit kan door contact op te nemen met de zorgboerin en dit aan te geven. De zorgboerin zorgt dan dat betreffende persoon een nieuwe overeenkomst ontvangt waarin wijzigingen aangegeven en ondertekend kunnen worden. Deze getekende documenten worden vervolgens toegevoegd aan het persoonlijk dossier van de betreffende deelnemer.

Wanneer een deelnemer te maken heeft met meerdere disciplines kunnen deze disciplines op basis van toestemming gegevens uitwisselen. Ook wanneer een deelnemer naar een andere zorgplek zou gaan kunnen er op basis van toestemming gegevens worden verstrekt. Persoonsgegevens worden niet buiten de EU verspreid.

### 3. Rechten van de betrokkenen

Het persoonlijk dossier is te allen tijde in te zien door de personen, die hiervoor door de wettelijke vertegenwoordiger zijn aangetekend (zie ondersteuningsplan).

Wettelijke vertegenwoordigers hebben recht op inzage, correctie, wijziging, aanvulling en verwijdering van bepaalde persoonsgegevens in het eigen persoonsdossier. Indien zij hier gebruik van wensen te maken kunnen zij dit (met een geldig legitimatiebewijs) aangeven bij de zorgboerin.

### 4. Wie heeft toegang tot het persoonsdossier

Op de zorgboerderij worden de persoonlijke gegevens van de deelnemer in een daartoe geschikte afsluitbare kast zo bewaard dat onbevoegde derden hier geen toegang toe hebben. De zorgboerin heeft vastgelegd welke personen welke bevoegdheden hebben met betrekking tot het gebruik van de persoonsdossiers.

Deze dossiers zijn alleen toegankelijk voor de zorgboerin. Alleen deze persoon kan de gegevens van de deelnemers in de dossiers inzien, wijzigen en nieuwe gegevens toevoegen. In het ondersteuningsplan wordt verder aangegeven wie er nog meer toestemming heeft om deze gegevens in te zien.

### 5. Bewaartermijn

Alle informatie wordt bewaard in een aparte kast op het kantoor in het woonhuis van de zorgboerin. Er kan verder niemand aankomen. Persoonlijke en bijzondere persoonsgegevens worden bewaard gedurende de hele periode dat de deelnemer de zorgboerderij bezoekt. Gegevens die direct in verband staan met de zorg van de deelnemers worden 20 jaar bewaard. Dit gaat in vanaf het laatste moment van wijziging in het dossier van de deelnemer. De gegevens worden jaarlijks gecontroleerd en gegevens die overbodig zijn worden dan verwijderd.

Facturen dienen tien jaren bewaard te worden, dit is nodig voor de belastingdienst. Daarna worden ook deze papieren vernietigd.

### 6. Klachten

Voor klachten zie klachtenprocedure 't Molenveld.

### 7. Algemene beschrijving van de technische en organisatorische maatregelen die genomen zijn om persoonsgegevens die verwerkt worden, te beveiligen:

Om de opgeslagen gegevens te beveiligen wordt een computerdeskundige ingeschakeld. Deze controleert jaarlijks de computer en is inzetbaar bij eventuele datalekken.

De zorgondernemer is zelf verantwoordelijk voor de veilige opslag van alle persoonsgegevens.

We houden zorgvuldig in de gaten dat we alleen die gegevens vragen én bewaren die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de overeenkomst.